



ИНФОРМАТОР О РАДУ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД



Октобар 2016.



САДРЖАЈ

1. САДРЖАЈ	2
2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ	3
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА.....	4
4. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА	10
5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	11
6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	12
7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	13
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА	16
9. СПИСАК ПРОПИСА	27
10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	29
11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	30
12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	31
13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	32
14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	103
15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	104
16. ПОДАЦИ О ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА	105
17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	106
18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	107
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....	108
20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП	109
21. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА	110



2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

На основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл.гл.РС“,бр.120/04) и Упутства за објављивање информатора о раду државног органа («Службени гласник РС» број 57/05), општина Босилеград издаје овај Информатор о раду општине Босилеград.

Подаци о државном органу

- Назив: **Општина Босилеград**
- Адреса седишта: **Улица Георги Димитрова бр.82**
- Матични број: **07233361**
- ПИБ: **100981390**

Подаци о информатору

Датум првог објављивања информатора: децембар 2004. године

Датум последње измене или допуне података: 26. октобар 2016. године

За тачност и потпуност података објављених у Информатору одговорно лице је **начелник Општинске управе, Станиша Зиновиев**.

Сврха објављивања информатора је информисање јавности о документима и информацијама које поседује или којима располаже општина Босилеград у оквиру делокруга свога рада.

Информатор се објављује у електронској верзији на интернет презентацији општине Босилеград на адреси www.bosilegrad.org и преусмеравање са адресе www.bosilegrad.rs



3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

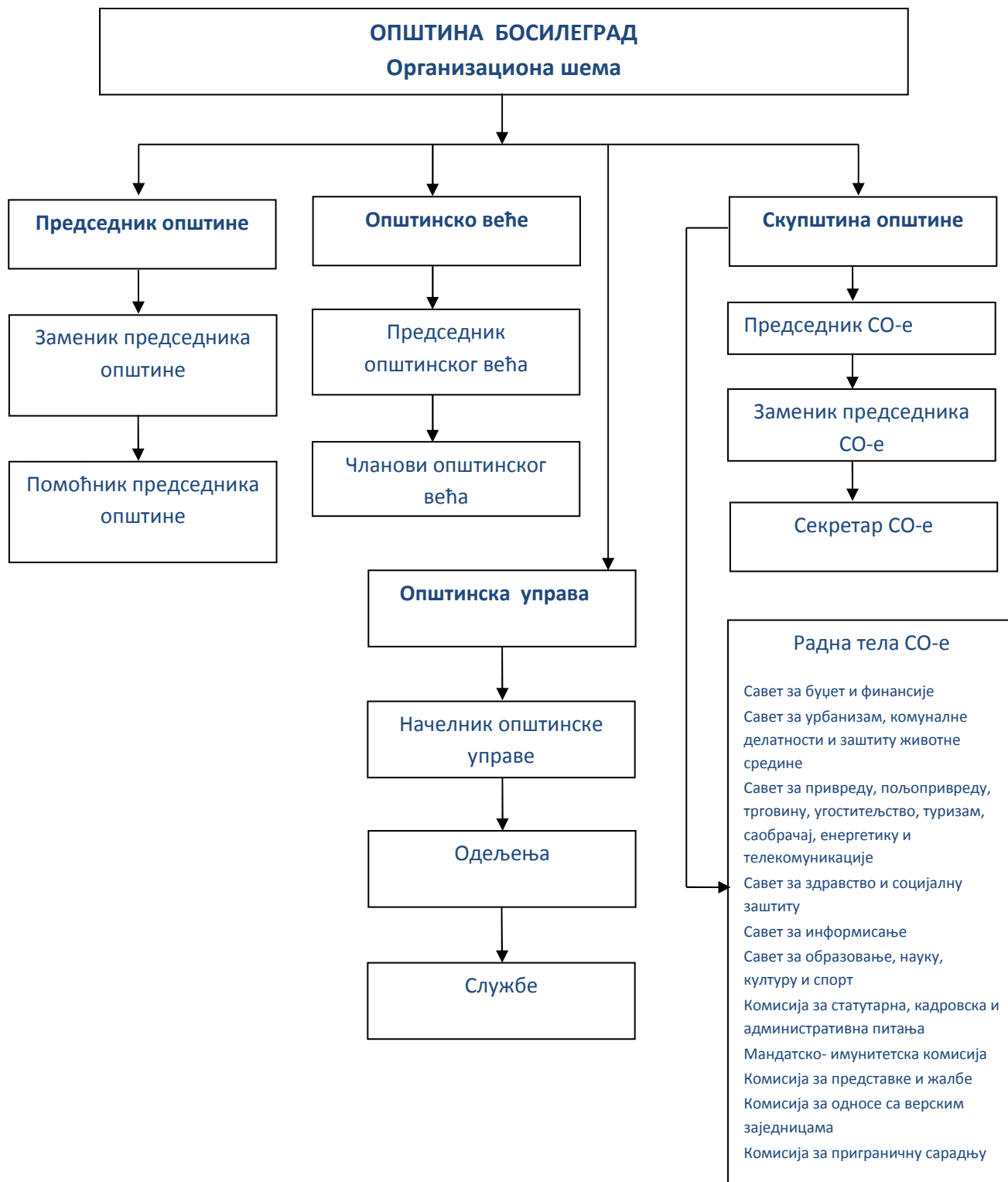
Послове из надлежности општине Босилеград обављају следећи органи:

I. Скупштина општине - 31 одборник, изабрани на непосредним изборима

II. Председник Општине - изабран на Скупштини из редова одборника

III. Општинско веће - 11 чланова, бира их Скупштина општине

IV. Општинска управа





I. Скупштина општине

Скупштина општине, у складу са законом:

1. доноси Статут општине и пословник Скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун Општине;
3. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
4. доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
5. доноси урбанистички план Општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
6. доноси прописе и друге опште акте;
7. расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
11. поставља и разрешава секретара Скупштине;
12. бира и разрешава председника Општине, и на предлог председника Општине бира заменика председника Општине и чланове Општинског већа;
13. поставља и разрешава Општинског јавног правобраниоца.
14. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по Закону;
15. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
16. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са Законом којим се уређује јавни дуг;
17. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
18. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
19. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
20. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;
21. доноси годишњи програм прибављања непокретности за потребе органа Општине, уз сагласност Владе Републике Србије и покреће поступак отуђења непокретности пред надлежним органима;
22. разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета;
23. информише јавност о свом раду;
24. покреће поступак за оцену уставности и законитости закона или другог општег акта Републике Србије којим се повређују права на локалну самоуправу;
25. разматра и усваја годишње извештаје о раду јавног предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина;
26. доноси мере и усваја препоруке за унапређење људских и мањинских права;
27. подноси иницијативу за покретање поступка оснивања, укидања или промене територије општине;



28. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом;

Политичка структура локалног парламента

Ред. бр.	Назив изборне листе (странка-коалиција-група грађана)	Број гласова које је добила изборна листа	Проценат гласова које је добила изборна листа	Број мандата које је добила изборна листа
1	2	3		4
1.	ВЛАДИМИР ЗАХАРИЈЕВ - ТО СМО МИ	3.267	65,09 %	21
3.	АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ - СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ	1.501	29,91 %	10

Председник Скупштине општине: Славчо Владимиров

тел: 064/637-1079

opstina@bosilegrad.rs

Заменик Председника Скупштине општине: Саша Миланов

тел: 063/659-652

opstina@bosilegrad.rs

Секретар Скупштине општине: Славица Стојанов

тел: 064/666-7151

slavica@bosilegrad.rs

II. Председник општине

Председник општине:

- 1) представља и заступа Општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета Општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Општине;
- 5) одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи Општине, уз сагласност Дирекције за имовину Републике Србије;
- 6) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 7) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом овим статутом или одлуком Скупштине општине;
- 8) информише јавност о свом раду;



- 9) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 10) врши и друге послове утврђене овим статутом и другим актима Општине. Председник Општине је одговоран за благовремено достављање података, списка и исправа, када то захтева надлежни орган Републике који врши надзор над радом и актима извршних органа Општине и Општинске управе.

Председник општине: Владимир Захаријев.

тел: 017-877-006; 065- 405-9980

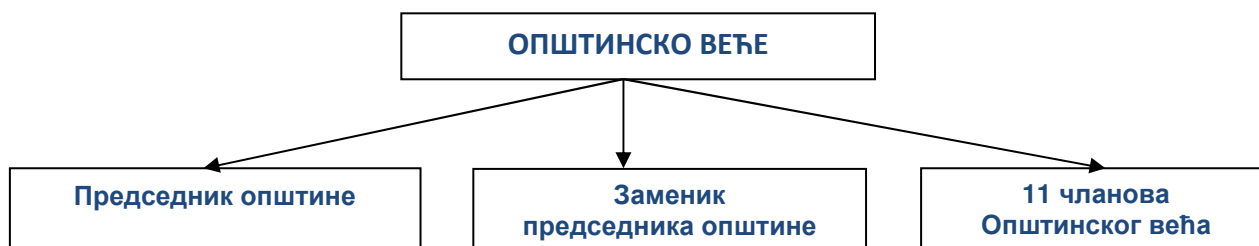
opstina@bosilegrad.rs

Заменик председника општине: Стефан Стојков

тел: 065/860-1150

akmladost@ptt.rs

III. Општинско веће



Општинско веће чине Председник општине, Заменик председника општине и 11 чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Већа су: **Љиљана Анакиев, Весна Трајков, Олгица Захаријев, Славко Глигоров, Драган Симеонов, Мирослав Веселинов, Раде Александров, Станислава Петракијева, Данијел Зарев, Љубен Дојчинов и Милачко Јованчов.**

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;



- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника Општинске управе;
- 8) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 9) информише јавност о свом раду;
- 10) доноси пословник о раду на предлог председника Општине;
- 11) врши друге послове које утврди Скупштина општина.

IV. Општинска управа

За вршење управних послова у оквиру права и дужности Општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа, образује се Општинска управа.

Општинска управа:

- 1) припрема нацрте прописа и друге акте које доноси Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
- 2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа;
- 3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
- 5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
- 6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће;
- 7) доставља извештај о свом раду на извршењу послова из надлежности Општине и поверених послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Општинска управа образује се као јединствени орган.



У Општинској управи образују се организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Општинском управом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

У оквиру Општинске управе образују се унутрашње организационе јединице.

Начелник општинске управе: Станиша Зиновиев

тел: 064/702-3173

nacalnik.uprave@bosilegrad.org



4 . ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

I. Председник Општине

Председник општине: Владимир Захаријев

Заменик председника општине: Стефан Стојков

II. Скупштина општине

Председник Скупштине: Славчо Владимиров

Секретар Скупштине: Славица Стојанов, дипл. Правник

III. Општинско веће

Председк општинског већа је Председник општине

IV. Општинска управа

Начелник Општинске управе: Станиша Зиновиев, дипл. правник

Заменик начелника општинске управе: Вера Костадинова, дипл. правник



5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Јавност рада уређена је Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Статутом Општине Босилеград.

Радно време је сваког радног дана од **6,30 до 14,30** часова.

Адреса седишта је **Улица Георги Димитрова бр.82**

e-mail: opstina@bosilegrad.rs

web sajt: www.bosilegrad.org

Идентификациона обележја, потребна за праћење рада органа, могу се добити подношењем захтева стручој служби одговарајућег органа.

Изградњом Услужног центра за лица са инвалидитетом је омогућена приступачност свих просторија и служби које се налазе у приземљу зграде Општине Босилеград.



6. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Захтеви за слободан приступ информацијама од јавног значаја у 2015 години:



7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Поред Закона о локалној самоуправи, обавезе и овлашћења Општине, регулисане су Статутом Општине Босилеград и Одлуком о организацији Општинске управе.

У општини се врше послови из њеног изворног делокруга и поверени послови из оквира права и дужности Републике, утврђени Уставом, законом и Статутом.

Општина, у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

- доноси програме развоја Општине и појединих делатности;
- доноси просторни план Општине;
- доноси урбанистичке планове;
- доноси буџет и усваја завршни рачун;
- утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такса и накнада;
- уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у Општини, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавне расвете, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- оснива јавна предузећа ради обављања комуналних делатности на својој територији;
- спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- доноси планове и програме и спроводи пројекте локалног економског развоја, стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини, промовише економске потенцијале Општине, иницира усклађивање образовних профила у школама са потребама привреде, олакшава пословање постојећих привредних субјеката и подстиче оснивање нових привредних субјеката и отварање нових радних места;
- уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превозапутника;
- одређује делове обале и воденог простора на којимасе могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;



- оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и ствара услове за рад библиотека и других установа културе чији је оснивач;
- организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
- уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
- стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
- подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
- стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
- управља имовином Општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
- уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
- организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
- образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
- ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права;
- доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
- подстиче и помаже развој задругарства;
- организује службу правне помоћи грађанима;
- стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група; стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности жена и мушкараца, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности;
- стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање ,
- прописује прекршаје за повреде општинских прописа;



- образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине;
- уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- помаже рад организација и удружења грађана;
- уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање и
- обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и Статутом Општине.

Општина Босилеград преко својих органа и служби врши послове које јој повери Република.

Органи Општине су Скупштина, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

Грађани учествују у вршењу послова општине преко изабраних одборника у Скупштини општине, грађанске иницијативе, збора грађана и референдума, у складу са Уставом, законом и Статутом.



8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

ДЕЛОКРУГ РАДА ОПШТИНСКИХ ОДЕЉЕЊА

1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1.1. Начелник одељења

Организује послове одељења, даје упутства запосленима за обављање послова, стара се о распореду послова и благовременом извршавању истих, обавља најсложеније послове и задатке у одељењу, прати прописе, указује на промене и стара се о благовременом усклађивању рада одељења, израђује све акте из надлежности одељења, потписује сва акта која решавајући у управном и другом поступку доноси одељење, одговоран је за благовремено, законито и квалитетно обављање послова и задатака одељења, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Начелник управе распоредиће начелника одељења из реда запослених у одељењу односно управи који ће поред послова начелника обављати и послове које већ обавља, а уз сагласност председника општине.

1.2. Послови борачко инвалидске заштите, грађанска стања, материјалног обезбеђења учесника НОР-а и економат

Води управни поступак како по захтеву странке тако и по службеној дужности и доноси предлог решења о признавању права из области борачко-инвалидске заштите (БИЗ) а која су регулисана Законом о основним правима бораца, војних инвалида и палих бораца, Законом о правима бораца војних инвалида и чланова њихових породица и Законом о правима цивилних инвалида рата.

Води матичну евиденцију за војне инвалиде цивилне инвалиде рата, корисника породичних инвалиднина, лица из којих изводе своје право корисници породичне инвалиднине и сарађује са надлежним министарством у размени тих евиденција.

Врши исплату у складу са уговором које је закључило надлежно министарство са поштанском штедионицом.

Води одговарајуће досијеа како лична тако и исплатна.

Поступа по свим инструкцијама и упутствима надлежног министарства за ову област.

Обавља послове економата за потребе општине и општинске управе.

Обавља све послове из области личног статуса грађана, донси предлог решења која се односе на промену личног имена, накнадни упис у матичне књиге и књиге држављана, исправком уписа у поменутих књигама и друге послове из области грађанских стања, води поступак и доноси предлог решења из области материјалног обезбеђења учесника НОР-а.

1.3. Послови из области друштвене бриге о деци

Обавља све послове који се односе на остваривање права на финансијску подршку породици са децом у смислу Закона о финансијској подршци породици са децом и то:

1. Право на родитељски додатак,
2. Право на дечји додатак,



3. Накнада трошова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања
4. Накнада трошкова боравка у предшколској установи за децу ометену у развоју,
Права од тачке 1-4 су права од општег интереса и о њиховом обезбеђењу се стара Република.

5. Право на регресирање трошкова боравка у предшколској установи деце из материјално угрожених породица.

За обезбеђење права из тачке 5. стара се општина односно град у складу са законом.

6. Друга права већег обима од права утврђених законом и повољније услове за њихово остварење као право на новчану помоћ и др.

1.4.Послови рачуноводства друштвених делатности, статистике и противпожарне заштите

Обавља послове накнаде зараде за време породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета. Обавља све рачуноводствене послове из области друштвених делатности, прима дознаке за труднице и обрачуна за утврђивање висине за исплату породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, припрема решења у управном поступку о признавању права на накнаду за време породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета. Води евиденције о извршеним исплатама, доставља све финансијске извештаје, редовно и благовремено требају потребна средства.

Обавља све послове из области статистике из надлежности општине као и све послове из области противпожарне заштите.

1.5.Управно-правни послови, послови архиве, писарнице и пријемне канцеларије

Издаје уверења по ЗУП-у и саставља извештаје по ЗУП-у за Општинску управу и доставља надлежним органима, стара се о примени Уредбе канцеларијског пословања, обавља све потребне послове који су везани за пријем поднесака, њихово решавање са роковима и даје упутства радницима Општинске управе о свим врстама поднесака, обавља послове пријаве-одјаве код ПИО, води роковник предмета и од референата прима завршене предмете и исте архивира, води архивску књигу, одговоран је за архиву ОУ, припрема и сређује архивску грађу и исту предаје државном архиву на трајно чување, формира службену библиотеку књига, прописа и других аката и води евиденцију кретања истих.

Обавља послове који се састоје у вођењу основне евиденције о предметима и актима канцеларијског пословања Општинске управе по систему скраћених деловодника, врши расподелу службених гласила и часописа, води контролник поштарине, шаље и преузима пошту и евиденцију о томе води у књигу поште, књигу примљених рачуна, књигу предаје поште референтима, доставне књиге за место, води евиденцију о утрошку поштанских марака и обавља остале послове везане за рад писарнице.

Одговоран је печат и штамбиљ који дужи.

1.6.Послови матичара

Врши све послове са матичним пословањем на основу Закона, врши упис у матичне књиге, издаје изводе из матичних књига, води књигу држављана, води дупликате матичних књига, издаје изводе, уверења и друге јавне исправе из матичних књига, сачињава смртнице



за умрла лица, издаје изводе из матичних књига на обрасцу за њихово коришћење у иностранству (на међународном обрасцу).

1.7.Послови и радни задаци вођења бирачког списка и овера потписа, рукописа и преписа

Обавља све послове у вези бирачких спискова (упис, промена, брисање), које су стављене у надлежност Општинској управи, законом и другим подзаконским актима, води поступак до доношења решења за упис, промене и брисање из бирачког списка, врши оверу преписа, рукописа и потписа и води регистре истих.

1.8.Послови шефа месне канцеларије

Врши упис у матичне књиге у складу са Законом, издаје изводе из МК, води дупликат матичних књига, води књигу држављана и остале послове у вези са матичним пословањем и уопште грађанских стања, издаје уверења на основу члана 161 и 162 ЗУП-а, пружају помоћ месним заједницама, примају од грађана поднеске, врше и друге послове за месну заједницу.

1.9.Послови референта за рад са месним заједницама

Обавља све стручне и административне послове за МЗ, координира рад месних заједница на комуналним питањима (локални и некатегорисани путеви, водовод, уређење комуналних објеката и др), предлаже скупштини и саветима МЗ програм за решавање свих проблема, прикупља захтеве, примедбе и слично од грађана из надлежности МЗ и исте прослеђује скупштини и Савету МЗ на решавање, обавештава МЗ о извршеним и неизвршеним задацима, обрађује статистичке податке за МЗ, припрема програме за извршење радова из средстава Месног самодоприноса и Дирекције за грађевинско земљиште и путеве, о свим активностима у кородинацији рада са месним заједницама обавештава Скупштину општине и њене органе, помаже у раду на пословима везаним за месни самодопринос.

1.10.Послови пријемне канцеларије председника општине

Рукује телефонском централом и успоставља везе, обавља телефонске позиве за потребе Председника општине, води рачуна о пријему и услуга странака код председника СО-е, води потребне послове председника о састанцима, заказаним пријемима и другим скуповима, који се одржавају код председника, врши послуживање гостију, обавља послове слања и пријема факс-порука и послове на копир-апарату.

1.11.Послови издавања радних књижица

Врши све послове везане за издавање радних књижица. Обавља послове за израду и извршење планова имунизације и вакцинације становништва, пише и доставља позиве за имунизацију и вакцинацију.

1.12.Просветни инспектор

Врши преглед школе у поступку утврђивања испуњености услова за почетак рада и обављања делатности, предузима мере ради остваривања права и обавеза ученика и родитеља, наставника, односно сараадника и директора, контролише испуњеност услова за превремени упис деце и поништава упис ученика у школу ако је обављен супротно овом



закону, контролише испуњеност прописаних услова за спровођење испита, забрањује спровођење радњи у школи, које су супротне овом закону, врши преглед прописане евиденције коју врши школа и утврђује чињенице у поступку поништавања јавних исправа које издаје школа, решењем наређује отклањање неправилности и недостатака у одређеном року, решењем наређује извршавање прописане мере која није извршена, подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ, односно захтев за покретање прекршајног поступка, обавештава други орган ако постоје разлози за предузимање мера за које је тај орган надлежан и обавља друге послове у складу са законом, прати остваривање програма установа у области предшколског, основног и средњег образовања и благовремено обавештава и СО-е.

1.13.Послови образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите и послови повереника комесаријата за избеглице

Обавља послове из области друштвених делатности у оквиру надлежности који су поверени ОУ, прати остваривање програма установа у области предшколског, основног и средњег образовања и благовремено обавештава Скупштину општине. Координира рад са образовно-васпитним организацијама и непосредно учествује у раду актива директора и других органа и тела. Води евиденцију ученика који раније напусте школу или из других разлога не заврше основно образовање и предузима мере на образовању и васпитању одраслих, прима и прикупља податке и обрађује захтеве за студентске и ученичке кредите, прати уписну политику ученика, непосредно сарађује са школским надзорницима и Министарством просвете као и са одговарајућим службама других општина, обавља послове из надлежности општине у области културе, прати њихову реализацију, врши надзор, стара се о заштити споменика културе у сарадњи са одговарајућим институцијама и друге послове из ове области, обавља послове из области социјалне заштите за које је надлежна општина. Обавља послове прихватања и збрињавања избеглица и расељених лица, утврђује њихов статус, обједињава документације избеглих и расељених лица, који су смештени на територији општине, евидентира њихов одлазак, води евиденцију о ученицима-избеглицама, сарађује са ООЦК и другим надлежним органима по питању избеглица, извршава послове које му повери Комесаријат Р.Србије.

1.14.Административно стручни послови за потребе Скупштине општине, Општинског већа и радних тела

Врши стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, Општинског већа и њихових радних тела, која се односе на припрему седница, обраду аката усвојених на седницама, спровођење, евидентирање, објављивање и чување, пружање стручне помоћи одборничким групама, одборницима, члановима радних тела, давање и прибављање одговора на одборничка питања, врши проверу усаглашености нормативних аката, пружа стручну помоћ органима општинске управе и другим органима и организацијама у изради нацрта аката које доносе СО-е и Општинско веће, израђује нацрте одлука и других аката из области општинске управе.

2.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И ПРИВРЕДУ

2.1.Начелник одељења

Организује послове одељења, даје упутства запосленима за обављање послова, стара се о распореду послова и благовременом извршавању истих, обавља најсложеније послове и задатке у одељењу, прати прописе, указује на промене и стара се о благовременом



усклађивању рада одељења, израђује све акте из надлежности одељења, потписује сва акта која решавајући у управном и другом поступку доноси одељење, одговоран је за благовремено, законито и квалитетно обављање послова и задатака одељења, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Начелник управе распоредиће начелника одељења из реда запослених у одељењу односно управи који ће поред послова начелника обављати и послове које већ обавља, а уз сагласност председника општине.

2.2.Послови трезора

Врши праћење прилива средстава на консолидовани рачун трезора и захтеве за плаћање расхода, дефинисање месечних и дневних квота, преузетих обавеза и плаћања, управљање готовинским средствима, које обухвата управљање консолидованим рачуном трезора, на који се уплаћују сва примања и из којег се врше сва плаћања из буџета, отварање и контрола банкарских рачуна и подрачуна, управљање банкарским односима, ликвидношћу, финансијским средствима, контрола расхода, управљање дугом, вођење евиденције о дуговањима, управљање приливима по основу позајмљивања, вођење дневника главне књиге за сва примања и издатке, међународне донације и друге видове помоћи, ради на изради нацрта одлуке о буџету и ребалансу буџета. Обавља послове месне заједнице у циљу прикупљања података у сарадњи са референтима за рад са МЗ потребних за израду средњорочних и годишњих планова на територији општине, ради анализе, информације и извештаје о извршењу плана МЗ, прикупља статистичке податке за МЗ, врши контирање рачуна МЗ, прикупља изводе из банке, води статистичку аналитичку картотеку, израђује периодичне и завршне рачуне, врши вирманске исплате за све МЗ и друге послове у области финансија МЗ, врши све административно-техничке и финансијске послове за месни самодопринос.

2.3.Послови буџета и финансирања преко буџетских фондова

Ради на припреми и изради нацрта буџета општине, учествује у изради завршног рачуна буџета општине, израда тромесечних планова за извршење буџета на основу одлуке о буџету, а на захтев надлежног одељења или корисника буџета предлаже динамику извршења и распореда буџетских расхода у области буџетских фондова и осталих корисника буџета. Врши анализу извршења буџетских расхода из свог делокруга рада и предлаже потребне мере, припрема планове и прати извршење расхода, прати финансирање инвестиција, обавља сложене послове и саставља извештаје из области привреде, саставља анализе и информације, сачињава одговарајуће извештаје у складу са законом, припрема тромесечне планове за извршење буџета у области друштвених делатности.

2.4.Послови пољопривреде, водопривреде, шумарства, лова и риболова

Стара се о развоју пољопривреде (осим сточарства) на индивидуалном сектору, предлаже мере за бржи развој пољопривреде, шумарства, лова и риболова, даје стручне савете пољопривредним произвођачима, устројава и води евиденцију о необрађеним површинама у индивидуалном и друштвеном сектору, ради нацрте програма јесење и пролећне сетве и жетве и друге административно стручне послове, врши процене пољопривредних култура и доставља благовремено надлежним органима, врши процену висине штете у области пољопривреде настале услед елементарних непогода, врши надзор над снабдевањем насеља и становништва водом за пиће и одвођење и пречишћавање отпадних вода, врши надзор над одводом атмосферских вода и воде са јавних површина.



Прати прописе, води управни поступак и обавља послове на изради предлога решења о утврђивању висине накнаде о промени намене коришћења обрадивог пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште, издаје уверења пољопривредним произвођачима. Обавља послове на изради предлога решења о издавању водопривредних услова и водопривредне сагласности за изградњу сеоских водовода и изради предлога решења о издавању водопривредних дозвола за коришћење воде из изграђених сеоских водовода. Израђује нацрт плана заштите од поплаве, нацрт одлуке о утврђивању ерозивних подручја, израђује предлог решења о испуњености услова за остваривање одређених права из области вођарства, ратарства, повртарства, припрема планова сетве и жетве.

Учествује у припреми програма мера поводом појава биљних болести и штеточина на њиховом сузбијању и све друге активности које спроводи Завод за пољопривреду.

2.5.Послови у области рударства, јавних набавки и администратор система АОП

Даје стручну помоћ и прати питања везана за истраживање и експлоатацију рудног блага, врши евиденцију и проучавање рударских пројеката, извештаја и дописа о рудном богатству на територији општине, сарадња са надлежним републичким институцијама у циљу истраживања и експлоатација рудног богатства, даје информације заинтересованим лицима о врсти, количини, квалитету, начину експлоатације и употреби минералних сировина на територији општине, проучавање савремених трендова, експлоатације и употребе минералних сировина који се налазе на територији општине Босилеград, обавља послове на одржавању система аутоматске обраде података (компјутера).

Обавља стручне послове у области јавних набавки, добара и услуга, координира планирање јавних набавки за потребе општине и општинске управе. Припрема одлуке у писаној форми о почетку процеса јавне набавке, припрема документацију везану за јавне набавке као што је јавни позив, позив за прикупљање понуда, утврђује ' квалификацију понуђача, конкурсну документацију, упутства за понуђаче, формуларе за подношење понуда, израђује модел уговора, обавештења о додели уговора, извештаје и другу документацију везану за одређену јавну набавку у складу са Законом о јавним набавкама. Обезбеђује да се сви поступци јавних набавки спроведу благовремено и у складу са законом.

2.6.Послови утврђивања, наплата и контрола локалних јавних прихода и инспектор канцеларијске контроле

Врши утврђивање, наплату и контролу локалних јавних прихода и стара се о правима и обавезама пореских обвезника а нарочито: води регистар обвезника изворних прихода општине и врши утврђивање изворних прихода решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник у складу са законом. Врши инспекцијске послове, канцеларијске и теренску контроле ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе. Врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода, редовну и принудну наплату локалних јавних прихода, води првостепени управни поступак против управних аката донетих у пореском поступку и примењује јединствен информациони систем. Пружа стручну помоћ обвезницима по основу локалних јавних прихода. Издаје уверења и потврде о чињеницама о којима се води службена евиденција. Обавља све послове везане за приватно предузетништво.



2.7.Послови књиговодства и пореске евиденције

Води јединствено пореско књиговодство за локалне јавне приходе, евидентира утврђене пореске обавезе, књижи извршене уплате, израђује порески завршни рачун, саставља извештај за потребе пореске администрације, органа локалне самоуправе и других органа. Стара се о тачности и ажурности пореског књиговодства. Даје обавештења пореским обвезницима о стању њихове пореске обавезе, прима захтеве за издавање уверења о подацима из пореског књиговодства локалних јавних прихода, обрађује захтеве и издаје уверења и врши све административно техничке послове локалне пореске администрације.

2.8.Инспектор за контролу и ревизију буџета

Врши контролу и ревизију над директним и индиректним корисницима средстава буџета општине, јавним предузећима и правним лицима чији је оснивач општина, врши контролу примене закона у области материјално-финансијског пословања и наменског и законито коришћење средстава свих корисника буџета општине, врши ревизију начина рада која представља оцену пословања укључујући и нефинансијске операције и циљу оцено економичности, ефикасности и успешности пословања органа и организација, даје савете о последицама контроле и ревизије када се уводе нови системи, процедуре или задаци, успоставља сарадњу са екстерном ревизијом, врши контролу буџетских књига, извештаја, евиденција и других документација код корисника буџетских средстава, доноси решења којима налаже мере и одређује рок за отклањање утврђених неправилности, врши и друге послове ради остваривања сигурности у погледу функционисања система интерне контроле.

3.ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ

3.1.Начелник одељења

Организује послове одељења, даје упутства запосленима за обављање послова, стара се о распореду послова и благовременом извршавању истих, обавља најсложеније послове и задатке у одељењу, прати прописе, указује на промене и стара се о благовременом усклађивању рада одељења, израђује све акте из надлежности одељења, потписује сва акта која решавајући у управном и другом поступку доноси одељење, одговоран је за благовремено, законито и квалитетно обављање послова и задатака одељења, обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Начелник управе распоредиће начелника одељења из реда запослених у одељењу односно управи који ће поред послова начелника обављати и послове које већ обавља, а уз сагласност председника општине.

3.2.Послови урбанизма и грађевинарства

- даје предлоге за израду и измену урбанистичких планова и услови за уређење простора;
- даје предлоге за издавање извода из урбанистичких планова и предлози за издавање акта о урбанистичко техничким условима физичким и правним лицима - инвеститорима за изградњу, доградњу, реконструкцију и легализацију објеката (пословни, стамбени, помоћни, привремени, монтажни, објекти инфраструктуре и ДР);



- даје сагласност на техничку документацију за објекте које се граде, дограђују, реконструишу, легализују и за објекте инфраструктуре;
- потврђује пријем и усклађеност главног пројекта за изградњу, доградњу и реконструкцију објеката као и објеката инфраструктуре;
- даје сагласност на измену фасаде објеката;
- даје предлоге одлука за скупштину из области урбанизма и грађевинарства;
- врши контролу техничке документације, односно идејних и главних пројеката;
- обрачунава општинске таксе за све врсте објеката;
- обавља послове из групе управних послова који се односе на издавање одобрења за изградњу, доградњу, реконструкцију и легализацију свих врста објеката;
- потврђује пријаве за изградњу објеката за које се издаје одобрење за изградњу;
- издаје одобрења за постављање монтажних објеката, киоска, летњих башти, рахладне витрине и сл.
- потврђује пријаве за изградњу помоћних објеката, за санацију и адаптацију свих врста објеката, за текуће одржавање, као и пријаве у вези промене намене објеката;
- израђује решења о формирању комисија за технички преглед свих врста објеката;
- издаје одобрења за употребу свих врста објеката;
- издаје потврде о старости објеката;
- врши увиђај над објектима који се граде и који су саграђени;
- води евиденцију о издатим одобрењима за изградњу, пријавама градње и издатим одобрењима за употребу;
- врши стручно оперативне послове на изради извода из урбанистичких планова, изради акта о урбанистичко техничким условима за изградњу, доградњу, реконструкцију и легализацију свих врста објеката;
- врши послове на издавању урбанистичко техничких услова за монтажне објекте, киоске, летње баште, рахладне витрине и сл. .
- издаје потврде о намени катастарских парцела;
- обрађује извештаје по појединим предметима;
- уноси усвојене измене и допуне у планове;
- ради на сређивању односно одлагању издатих аката и извода из планоава;
- пружа информације странкама;
- ради на изради извештаја из области урбанизма и грађевинарства;
- доставља месечне извештаје Републичком заводу за статистику;

3.3.Послови грађевинског инспектора

Обавља сложеније послове из инспекцијског надзора над применом закона и других прописа из области грађевинарства, урбанизма и станбено комуналних делатности и локалних и некатегорисаних путева.



-проверава да ли предузеће, односно друго правно лице, односно радња која гради објекат, односно лице које врши стручни надзор, односно лица која обављају поједине послове на пројектовању или грађењу објеката, испуњавају прописане услове;

-проверава да ли је за објекат који се гради, односно за извођење радова издато одобрење за изградњу;

-проверава да ли је почетак грађења објекта, односно извођења радова пријављен на прописан начин;

-проверава да ли је градилиште обележено на прописан начин;

-проверава да ли се објекат гради према одобрењу за изградњу и главном пројекту;

-проверава да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације који се уграђују одговарају закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета;

-проверава да је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине;

-проверава да на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине;

-проверава да ли извођач радова води грађевински дневник, грађевинску књигу, и обезбеђује књугу инспекције на прописан начин;

-проверава да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта;

-проверава да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола;

-проверава да ли је употребна дозвола издата на прописан начин;

-обавља и друге послове утврђене законом или прописом донетим на основу закона.

Грађевински инспектор је овлашћен да

-врши надзор над коришћењем објеката, и предузима мере ако утврди да се коришћењем објекта доводе у опасност живот и здравље људи, безбедност околине, угрожава животна средина и ако се ненаменским коришћењем утиче на стабилност и сигурност објекта.

Приликом надзора израђује записнике, саслушава одговорне и доноси решења о уклањању утврђених недостатака, односно о рушењу бесправно подигнутих објеката, подноси прекршајне и кривичне пријаве против одговорних физичких и правних лица, као и друге мере за које је овлашћен Законом о планирању и изградњи.

Налаже по службеној дужности или по захтеву странака рушење или одобрава решењем реконструкцију објеката којима је услед дотрајалости или већих оштећења угрожена стабилност и представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја.

Врши одређивање откупне цене станбених и других просторија, врши одређивање месечних закупнина, врши процену потребних радова на одржавању станбених зграда и станова.

-врши надзор над извршавањем закона, других прописа и општих аката у области локалних и некатегорисаних путева;

-прегледа радове на одржавање, заштити, реконструкцији и изградњи локалних и некатегорисаних путева и објектима на њима;

-забрани, односно обустави извршење радова који се изводе противно законским прописима, техничким нормативима и стандардима приликом извођења радова и употребе



материјала при одржавању, реконструкцији и изградњи локалних и некатегорисаних путева или противно прописаним мерама за заштиту локалних и некатегорисаних путева;

- нареди отклањање недостатака на локалним и некатегорисаним путевима који угрожавају безбедност саобраћаја;

- нареди рушење или уклањање објеката, материјала, ограда, дрвећа или растиња, изграђених, остављених или подигнутих противно одредбама овог закона;

- предузима и друге мере и радње за које Ј'е овлашћен прописима.

3.4.Имовинско-правни послови

Спроводи поступак утврђивања општег интереса, поступак експропријације, административни пренос, изузимање градског грађевинског земљишта, арондацију, признавање права коришћења, успостављање режима својине и закључивање споразума о накнади за изузето земљиште и експроприсане објекте, спроводи поступак самовласног заузећа земљишта у друштвеној својини, спроводи поступак у вези доделе и замене пољопривредног земљишта, води поступак око издавања тапија, издаје уверења по ЗУП-у из своје области, израђује извештаје за потребе других органа и на њихово тражење из имовинско-правне области, води поступак по захтевима за враћање одузете имовине по Закону о пољопривредном земљишном фонду, води поступак у вези са национализацијом имовине, доноси решења о принудном исељењу бесправно усељених лица, доноси решења о утврђивању права коришћења. Обрађује предмете и доноси решења о давању грађевинског земљишта у закуп непосредном погодбом и јавним надметањем.

3.5.Инспектор за заштиту животне средине

Обавља инспекцијски надзор:

- над применом и спровођењем закона и других прописа донетих на основу закона, у области заштите ваздуха од загађивања у објектима за које дозволу за изградњу и почетак рада дају надлежни органи локалне самоуправе,

- над применом мера заштита од буке у граду, односно општине, у стамбеним, занатским и комуналним објектима,

- с циљем утврђивања испуњености прописаних услова заштите животне средине за почетак рада и обављање делатности радњи и предузећа,

- с циљем утврђивања испуњености услова и спровођење мера утврђених у одлуци о давању сагласности на студију о процени утицаја и одлуци о давању сагласности на студију затеченог стања, и следеће послове:

- доноси решења и закључке,
- подноси захтеве за покретање прекршајног поступка,
- подноси пријаве за покретање поступка за привредни преступ и подноси кривичне пријаве,

- учествује у припреми информација за државне органе и медије,
- поступа по пријавама и извештава о предузетим мерама,
- припрема месечне, кварталне и годишње извештаје о раду,
- прикупља и обрађује податке о постројењима која подлежу инспекцијском надзору.

Стара се о развоју сточарства на индивидуалном сектору, предлаже мере за бржи развој сточарства, даје мишљења пољопривредницима из области сточарства и обавља друге послове везане за развој и унапређење сточарства.



3.6.Послови заштите животне средине

Припрема решења о давњу сагласности или одбијању давања сагласности на Студију о процени утицаја на животну средину за објекте у области привреде, индустрије, саобраћаја, енергетике и др, који у значајној мери могу да загаде животну средину, припрема решења о употреби израде Студије о процени утицаја на животну средину и припрема решења о одређивању обима и садржаја Студије о процени утицаја на животну средину, организује и води јавне презентације и јавне расправе, учествује у раду техничке комисије и сарађује са научним и стручним организацијама у поступку процене утицаја на животну средину, врши оцену извештаја о стратешкој процени, спроводи поступак издавања интегрисане дозволе.

3.7.Послови комуналног инспектора

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да:

контролише да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и подзаконским актима, контролише стање комуналних објеката-пијаца, улица, тротоара, паркова и других јавних површина у насељу, врши надзор над одржавањем јавне расвете, уређивање и одржавање јавних саобраћајница и других јавних површина, наређује уклањање ствари и других предмета са јавних површина који су постављени противно прописима општине, нареди извршавање утврђених обавеза и преузимање мера за отклањање недостатака, изриче и наплаћује новчане казне на лицу места за прекршаје које доноси скупштина општине, израђује записнике, саслушава странке, доноси решења и предузима друге мере у складу са законом и одлукама скупштине, израђује информације и анализе и подноси извештаје о свом раду и проблемима комуналне инспекције, извршава решења која доноси и обавља и друге послове и радне задатке из своје надлежности, подноси захтеве за покретање прекршајног и кривичног поступка и пријаве за привредне преступе против физичких односно правних лица која се не придржавају прописа из области заштите комуналних објеката и одлуке о одржавању чистоће и држању животиња.



9 . СПИСАК ПРОПИСА

Општина Босилеград у вршењу овлашћења из својих надлежности примењује важеће законе и друга општа акта:

Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07);

Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број 72/09);

Закон о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ", број 33/97);

Закон о експропријацији ("Сл.гласник РС", број 53/95, 3/01 и 20/09)

Закон о расправљању имовинских односа насталим самовласним заузећем земљишта у друштвеној својини ("Сл.гласник РС", број 50/92)

Закон о враћању утрина и пашњака селима на коришћење ("Сл.гласник РС", број 16/92)

Закон о начину и условима и признавању права и враћања земљишта које је прешло у друштвену својину по основу ПЗФ ("Сл.гласник РС", број 18/91)

Закон о облигационим односима ("Сл.лист СФРЈ", број 29/78, 57/89 и "Сл.лист СРЈ", број 31/93)

Закон о министарствима ("Сл. гласник РС" број 65/2008)

Закон о порезима на имовину ("Сл. гласник РС" број 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07 и 5/09)

Закон о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 116/08);

Закон о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ", број 33/97)

Закон о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица ("Сл. гласник СРС"

број 54/89 и "Сл.гласник РС", број 137/04)

Закон о раду ("Сл. гласник РС" број 24/05 и 61/05)

Закон о радним односима у државним органима ("Сл. гласник РС" број 48/91, 66/91 и 39/02)

Закон о матичним књигама ("Сл. гласник РС" број 20/09)

Породични закон ("Сл. гласник РС" број 18/05)

Закон о држављанству РС ("Сл. гласник РС" број 135/04 и 90/07)

Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" број 72/09)

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС" број 120/04)

Закон о локалним изборима ("Сл. гласник РС" број 129/07)

Закон о избору народних посланика ("Сл. гласник РС" број 35/00 и 18/04)

Закон о спречавању сукоба интереса при вршењу јавних функција ("Сл. гласник РС" број 43/04)

Закон о државним службеницима ("Сл. гласник РС" број 79/05, 81/05, 83/05, 64/07, 67/07 и 116/08)

Закон о државној управи ("Сл. гласник РС" број 79/05)

Закон о буџетском систему

Закон о сточарству ("Сл. гласник РС" број 41/09)

Закон о пољопривреди и руралном развоју ("Сл. гласник РС" број 41/09)

Уредба Владе РС о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл. гласник РС" број 44/08)

Уредба о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица код корисника средстава у државној својини ("Сл. гласник РС" број 68/2009)



Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем

Правилник о обрасцу пореских пријава

Правилник о начину и садржају извештавања о планираним и извршеним расходима за плате у јединицама локалне власти

Правилник о буџетском рачуноводству

Акта Скупштине општине:

Статут општине Босилеград („Службени гласник Пчињског округа“, број 16/08, 20/09)

Пословник Скупштине општине Босилеград(„Службени гласник Пчињског округа“, број 15/08, 24/10,25/11)

Одлука о Општинској управи општине Босилеград, (Сл. гл. Пчињског округа, број 32/08)

Одлука о Општинском већу Општине Босилеград, (Сл. гл. Пчињског округа, број 32/08

Одлука о локалним административним таксама, („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09, 11/09)

Одлука о комуналним таксама („Службени гласник града Врања“, број 32/012),

Одлука о грађевинском земљишту („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о одређивању јавног грађевинског земљишта („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о месним заједница на територији општине Босилеград („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о збору грађана, („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о грбу и застави, („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлуке о новчаној помоћи оболелима од карцинома(„Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о превозу и друмском саобраћају на територији општине Босилеград(„Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о канализацији на подручју општине Босилеград („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о пијаци и пијачном реду на подручју општине Босилеград, („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о одржавању и коришћењу вода за наводњавање пољопривредног имања у Босилеграду и селима Рајчиловци и Радичевци, („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о утврђивању минимума процеса рада за време штрајка у предузећу које обавља комуналне делатности („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката („Службени гласник Пчињског округа“, број 4/09

Одлука о новчаној помоћи деци, ученицима и студентима без једног или оба родитеља (Сл. гласник Пчињског округа, број 11/09)

Одлука о новчаној помоћи за новорођено дете (Сл. гласник Пчињског округа, број 11/09)



10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Свим заинтересованим грађанима односно подносиоцима захтева пружа се информација у вези конкретног захтева, даје се правна помоћ и сл. Лицима која су неписмена, старим и болесним лицима, свако запослено лице дужно је да уместо њих сачини одговарајући иницијални акт (захтев, молбу и сл). Поједини органи, ради лакшег остваривања права грађана, унапред штампају обрасце које странке могу попунити ради остваривања њихових права (издавање грађевинских дозвола, извода из регулационих планова, код поступака легализације и сл.)

С обзиром на то да је у току изградња Општинско услужног центра општине Босилеград и реконструкција зграде Општинске управе, које ће из корена променити место и начин пружања услуга грађанима у овом информатору ћемо дати само најосновнију информацију о локацији појединих органа и служби у прелазном режиму рада управе. Све потребне информације грађани могу добити и на информацијском пулту на улазу у зграду Општинске управе.

ПРИВРЕМЕНИ РАСПОРЕД СЛУЖБЕНИХ ПРОСТОРИЈА

ПРИЗЕМЉЕ

Канцеларија број 1 - Пријемна канцеларија, Бирачки списак и овера докумената
Канцеларија број 2 - Рачуноводство
Канцеларија број 3 - Дактилограф
Канцеларија број 4 - Дечја заштита, Статистика
Канцеларија број 5 - Матична служба, Сала за венчање
Канцеларија број 6 - Комунална инспекција, Општински повереник за избеглице
Канцеларија број 7 - Заменик начелника општинске управе, Референт за радне књижице и сточна уверења

ПРВИ СПРАТ

Канцеларија број 8 - Секретар скупштине општине
Канцеларија број 9 - Начелник Општинске управе
Канцеларија број 13 - Служба Општинског већа
Канцеларија број 14 - Секретарица председника општине
Канцеларија број 15 - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Канцеларија број 16 - Имовичско - правни послови, Урбанизам и грађевинарство, Служба за заштиту животне средине

ДРУГИ СПРАТ

Канцеларија број 17 - Локална пореска администрација, Приватно предузетништво
Канцеларија број 18 - Пољопривреда и водопривреда, Инспекција заштите животне средине, Матична служба за сточарство, Економ
Канцеларија број 19 - Грађевински инспектор, Послови рударства и Аутоматска обрада података, Борачко инвалидска заштита, Грађанска стања



11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

У циљу унапређења рада локалне самоуправе у области управљања, организације општинске администрације и пружања услуга, општинске управе општине Босилеград у току је изградња Општинско услужног центра општине Босилеград . Општински услужни центар је специфична организациона целина општинске администрације, која обједињује све општинске сервисе намењене грађанима. У њима грађани могу добити све неопходне информације о надлежностима и раду локалне самоуправе, али и дати и сопствене предлоге и коментаре на рад локалних власти. Такође, постојањем и радом услужног центра омогућиће се побољшано пружање услуга грађанима по принципу „све на једном месту“. Локација услужног центра ће бити у приземљу зграде општинске управе општине Босилеград и радови на адаптацији овог простора су у завршној фази.

Општински услужни центар ће омогућити модерно функционисање администрације на локалном нивоу како би било ефикасно и транспарентно и како би сама локална самоуправа квалитетно обављала свој посао.

Након пуштања у рад општинског услужног центра, на страницама овог информатора ће се наћи и детаљан списак услуга које Општинска управа пружа грађанима, начинима за добијање информација и поступку за остварење појединих права.



12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Почетком сваке календарске године разматра се извештај о раду органа управе.



13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Буџет за 2016. годину састоји се од :

1. Укупних прихода и примања у износу од **674,879,275.00** динара
2. Укупних расхода и издатака у износу од **674,879,275.00** динара

Приходи и примања буџета општине у укупном износу од **674,879,275.00** динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Приходи и примања, укупни расходи и издаци буџета Општине Босилеград за 2016. годину (Удаљем тексту: буџет), састоје се од:

ОПИС	Износ у динарима
А.РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1.УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	676,570,132.00
1.1ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	
буџетска средства	555,420,346.00
сопствени приходи	7,269,012.00
Донације	113,880,774.00
1.2.ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0.00
2.УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	687,311,972.00



Информатор о раду општине Босилеград



2.1ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	497,702,258.00
текући буџетски расходи	479,689,018.00
расходи из сопствених прихода	6,866,012.00
Донације	11,147,228.00
2.2ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	189,609,714.00
текући буџетски издаци	86,473,168.00
издаци из сопствених прихода	403,000.00
Донације	102,733,546.00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-10,741,840.00
Издаци за набавку финансијске имовине	0.00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-10,741,840.00
Б.РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	0.00
Неуtroшена средства из претходних година	10,741,840.00
Издаци за отплату главнице дуга	0.00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	10,741,840.00

Члан 2.

Приходи и примања, утврђени су у следећим износима:



Информатор о раду општине Босилеград



Општи део1.приходи	ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2016.ГОДИНУ			
Економска класификација	ОПИС	приходи из извора 01,05-08-,9-12и 13/15 на редовном рачуну буџета	приходи из извора 04,05-08-,9-12и 13/15 на наменским подрачунима буџета и буџ. корисника	Укупна средства
321311	Вишак нерасп. с-ва из претходне године			0.00
321311	Пренета неутрошена наменска средства	8,000,000.00	2,741,840.00	10,741,840.00
321311	Пренета неутрошена средства на наменским подрачунима			
	УКУПНО	8,000,000.00	2,741,840.00	10,741,840.00
711000	Порези на доходак и добит и капиталне добитке			
711110	Порези на зараде	48,169,000.00		48,169,000.00
711120	Порези на приходе од самосталне делатности	3,600,000.00		3,600,000.00
711140	Порези на приходе од имовине	1,720,000.00		1,720,000.00
711180	Месни самодопринос	0.00		0.00
711190	Порез на друге приходе	6,300,000.00		6,300,000.00
	УКУПНО	59,789,000.00		59,789,000.00
713000	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	4,300,000.00		4,300,000.00
713310	Порез на наслеђе и поклон	100,000.00		100,000.00
713420	Порез на капиталне трансакције	1,000,000.00		1,000,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



	УКУПНО	5,400,000.00		5,400,000.00
714000	Порез на добра и услуге			
714510	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	1,000,000.00		1,000,000.00
714540	Накнада за коришћење добара од опш. интереса	1,850,000.00		1,850,000.00
714550	Концесионе накнаде и Боравишне таксе	350,000.00		350,000.00
714560	Општинске накнаде	2,000,000.00		2,000,000.00
	УКУПНО	5,200,000.00		5,200,000.00
716000	Други порези			
716110	Комуналне таксе на фирму	8,000,000.00		8,000,000.00
	УКУПНО	8,000,000.00		8,000,000.00
730000	Донације и трансфери			
731000	Донације од иностраних држава			
731250	Капиталне донације од иностранства	29,662,020.00		29,662,020.00
	УКУПНО	29,662,020.00		29,662,020.00
732000	Донације од међународних организација			
732150	Текуће донације од међународних организација у корист општине			0.00
732250	капиталне донације од међународних организација у корист општине	81,796,909.00	2,421,845.00	84,218,754.00
	УКУПНО	81,796,909.00	2,421,845.00	84,218,754.00
733000	Трансфери од других нивоа власти			



Информатор о раду општине Босилеград



733151	Текући ненаменски трансфери од Републике у корист општина	255,927,649.00	4,670,512.00	260,598,161.00
733154	Текући нам.трансфери, од Републике у корист нивоа општина	72,403,697.00		72,403,697.00
733251	Капитални наменски трансфери, од Републике у корист нивоа општина	80,000,000.00		80,000,000.00
	УКУПНО	408,331,346.00	4,670,512.00	413,001,858.00
741000	Приходи од имовине			
741150	Кamate на средства консолидованог рачуна трезора	1,300,000.00		1,300,000.00
741510	Нак.за коришћење прир. Добара	30,000,000.00		30,000,000.00
741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	500,000.00		500,000.00
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија	28,000,000.00		28,000,000.00
741550	Накнада за коришћење добара од општег интереса	500,000.00		500,000.00
	УКУПНО	60,300,000.00		60,300,000.00
742000	Продаја добара и услуга			
742150	Приходи од закупа	300,000.00	1,720,500.00	2,020,500.00
742220	Општинске административне таксе	500,000.00		500,000.00
742250	Општинске административне таксе	500,000.00		500,000.00
742350	Приходи општинских органа	1,000,000.00		1,000,000.00
	УКУПНО	2,300,000.00	1,720,500.00	4,020,500.00
743000	Новчане казне за прекршаје			
743300	Новчане казне за прекршаје	200,000.00		200,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



	УКУПНО	200,000.00		200,000.00
744000	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			
744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	200,000.00	655,000.00	855,000.00
744250	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	200,000.00		200,000.00
	УКУПНО	200,000.00	655,000.00	855,000.00
745000	Мешовити и неодређени приходи			
745150	Остали општински приходи	5,400,000.00	223,000.00	5,623,000.00
	УКУПНО	5,400,000.00	223,000.00	5,623,000.00
771000	Меморандумска ставка			
771110	Меморандумска ставка за рефундацију расхода	300,000.00		300,000.00
	УКУПНО	300,000.00	0.00	300,000.00
9	Примања од продаје финансијске имовине			
911	Задуживање код домаћих кредитора	0.00		0.00
	УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА ЗА 2016. годину	674,879,275.00	12,432,697.00	687,311,972.00

Расходи и издаци из буџета утврђени су у следећим износима:

	ПЛАН РАСХОДА ЗА 2016.ГОДИНУ			
Економска класификација	ОПИС	расходи средства из извора 01,05-08-,9-12и 13 са редовног рачуна буџета	расходи средства из извора 04,05-08-,9-12и 13 са наменских подрачуна буџета и	Укупна јавна средства



Информатор о раду општине Босилеград



			буџетских корисника	
	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ			
411	Плате, додаци и нак. запосленима	117,021,349.00	26,999.00	117,048,348.00
412	Социјални доприноси	20,946,820.00	4,833.00	20,951,653.00
413	Накнаде у натури	798,500.00	50,000.00	848,500.00
414	Социјална давања запосленима	6,445,006.00	1,198,442.00	7,643,448.00
415	Накнаде за запослене	457,000.00	52,500.00	509,500.00
416	Накнаде за рад скуп. тела и комисија, награде и бонуси.	5,222,500.00	0.00	5,222,500.00
	УКУПНО	150,891,175.00	1,332,774.00	152,223,949.00
	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА			0.00
421	Стални трошкови	14,509,500.00	654,500.00	15,164,000.00
422	Трошкови путовања	4,448,952.00	390,000.00	4,838,952.00
423	Услуге по уговору	42,518,715.00	1,218,500.00	43,737,215.00
424	Специјализоване услуге	7 851 665,00	3 529 239,00	11 380 904,00
425	Услуге за одржавање	18,435,596.00	342,500.00	18,778,096.00
426	Материјал	35,152,400.00	1,834,750.00	36,987,150.00
	УКУПНО	122 916 828,00	7 969 489,00	130 886 317,00
	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ КОРПОРАЦИЈАМА			0.00



Информатор о раду општине Босилеград



451	Субвенције јавним нефинансијским корпорацијама	34,366,568.00		34,366,568.00
454	Субвенције послодавцима за отварање радних места	2,300,000.00		2,300,000.00
	УКУПНО	36,666,568.00	0.00	36,666,568.00
	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			0.00
463	Трансфери осталим нивоима власти	32,164,277.00	0.00	32,164,277.00
464	Дотације организацијама обавез.соц. Осиг. Локални акциони план	24,780,000.00	0.00	24,780,000.00
465	Остале текуће дотације по закону	12 359 754,00	3 488,00	12 363 242,00
	УКУПНО	69 304 031,00	3 488,00	69 307 519,00
	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА			0.00
472	Накнаде за социјалну заштиту	43,120,700.00	0.00	43,120,700.00
	УКУПНО	43,120,700.00	0.00	43,120,700.00
	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ			0.00
481	Дотације невладиним организацијама	52,851,351.00		52,851,351.00
482	Порези и таксе	2,047,500.00	51,500.00	2,099,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	4,232,500.00	30,000.00	4,262,500.00
484	Средства за елементарне непогоде	3,294,529.00		3,294,529.00
485	Средства за елементарне непогоде	324,825.00		
	УКУПНО	62,750,705.00	81,500.00	62,832,205.00
	ОСНОВНА СРЕДСТВА			0.00



Информатор о раду општине Босилеград



511	Зграде и грађевински објекти	121,988,874.00	2,421,845.00	124,410,719.00
512	Машине и опрема	62,200,394.00	608,601.00	62,808,995.00
513	Остале некретнине и опрема			0.00
514	Култивисана имовина	250,000.00		
515	Набавка књига у библиотеци	225,000.00	15,000.00	240,000.00
541	Земљиште	2,150,000.00		2,150,000.00
	УКУПНО	186,814,268.00	3,045,446.00	189,609,714.00
	БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА			0.00
499	Стална резерва	315,000.00	0.00	315,000.00
499	Текућа резерва	2,100,000.00	0.00	2,100,000.00
	УКУПНО	2,415,000.00	0.00	2,415,000.00
	УКУПНО РАСХОДИ ЗА 2016.ГОДИНУ	674,879,275.00	12,432,697.00	687,311,972.00

Расходи и издаци из члана 1. Ове одлуке користе се за следеће програме:

Назив	средства из буџета	средства из осталих извора	Укупна средства
3	7	7	7
Програм 1. Локални развој и просторно планирање	16,049,166	0	16,049,166



Информатор о раду општине Босилеград



Програм 2. Комунална делатност	67,823,290		67,823,290
Програм 3. Локални економски развој	4,500,000		4,500,000
Програм 4. Развој туризма	10,790,945	100,000	10,890,945
Програм 5. Развој пољопривреде	20,141,330		20,141,330
Програм 6. Заштита животне средине	3,976,954	2,500,000	6,476,954
Програм 7. Путна инфраструктура	124,181,170	220,601	124,401,771
Програм 8. Предшколско васпитање	26,799,825	7,092,357	33,892,182
Програм 9. Основно образовање	18,160,000		18,160,000
Програм 10. Средње образовање	4,391,180		4,391,180
Програм 11. Социјална и дечја заштита	58,702,782		58,702,782
Програм 12. Примарна здравствена заштита	22,780,000		22,780,000
Програм 13. Развој културе	84,215,320	2,519,739	86,735,059
Програм 14. Развој спорта и омладине	73,035,351	0	73,035,351
Програм 15. Локална самоуправа	139,331,962		139,331,962
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	674,879,275	12,432,697	687,311,972

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. Ове одлуке у износу од 10741840,00 динара, за финансирање отплату дуга у износу од 0,00 динара и набавку финансијске имовине у износу од 0,00 динара, обезбедиће се из донација у износу од динара 0,00и нераспоређеног вишка прихода из ранијих година у износу од 10741840,00 динара.



Информатор о раду општине Босилеград



Општина очекује у 2016.години средства из развојне помоћи европске уније у износу од евра973226, односно 81796909динара, уз обавезу обезбеђивањасредстава за суфинансирање у износу од евра163984, односно 13724949 динара, за следеће пројекте:

Пројекат и корисник пројеката	Укупна вредност у еврима за цео период		Средства ЕУ у 2016.години		Средства за суфинансирање у 2016 години у РСД
	Средства ЕУ	Средства за суфинансирање	У еврима	У РСД	
Установа Центар Културе Босилеград- ИПА-БОСИЛЕГРАД-БОБОШЕВО	210,562	31,584	170,145	20,417,450	3,062,617
Установа Центар Културе Босилеград- ИПА-БОСИЛЕГРАД-ПЕРНИК	57,861	8,679	53,310	6,397,200	959,580
Општина Босилеград-ИПА-Изградња центра за младе предузетнике у општини Босилеград и општини Ћустендил	246,500	43,500	123,250	14,907,211	2,630,684
Општина Босилеград-ИПА-Реконструкција кеја Добри до-простор за парк промовисање одрживог туризма у ТР Перник -Босилеград	246,500	43,500	123,250	14,907,211	2,630,684
Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за рано обавештавање и узбуњивање у случају поплава и других елементарних непогода"	187,000	33,000	187,000	22,617,837	3,991,383
Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за јавну расвету"	24,804	3,721	21,083	2,550,000	450,000
УКУПНО:	973,226	163,984	678,038	81,796,909	13,724,949

Средства за суфинансирањеу 2016.години из става 1. Овог члана распоређена су у посебном делу ове одлуке-



Информатор о раду општине Босилеград



=

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2016, 2017. и 2018. Годишину исказују се у следећем прегледу:

Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Про гра м	Година почетка фин.а пројекта	Година завршетка фин. пројекта	Конто 4. ниво	Изво р	Опис извора	Укупн а вр. проје кта	2014 реал изац	2015 план	2016	2017	Након 2017
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1101П-1 Израда плана генералне регулације Босилеграда	1	2010	2016	5114	1	Приходи из буџета	3151	200				
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			2,951	2,951		
2	1101П-2 Израда просторног плана општине Босилеград	1	2010	2016	5114	1	Приходи из буџета	2584	1,196	1,152	1,152		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			236	236		
3	1101-П-3 Израда главног пројекта централног дела Босилеграда-атмосферска канализација	1	2015	2016	5114	1	Приходи из буџета	2500		110	250		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			140			
						5	Донације од иностраних земаља			2,250	2,250		
4	1101-П-5 Главни пројекат општинског пута	1	2013	2016	5114	1	Приходи из буџета			354	354		



Информатор о раду општине Босилеград



	Бистар- Доганица - граница Трговиште					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	854	500				
5	0601П-2Набавка специјализованих контејнера	2	2016	2016	5124	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1500		1,000	1,500		
6	0701 П-3 Безбеднији градови	7	2014	2016	5128	1	Приходи из буџета	252		31	31		
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			221	221		
7	0602П-6 Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама	15	2015	2016	4212	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			360	360		
	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама	15	2013	2016	4251	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			3,090	3,090		
	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама	15	2015	2016	4264	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			250	250		
	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама	15	2015	2016	5122	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4300		600	600		
8	0602-П1 Изградња капацитета службеника СО Босилеград у погледу међународних и	15	2015	2016	5112								
					5112	5	Донације од			202	202		



Информатор о раду општине Босилеград



	националних стандарда за заштиту мањина						иностраних земаља	1915					
					4221	5	Донације од иностраних земаља			265	265		
					4231	1	Приходи из буџета			250	250		
						5	Донације од иностраних земаља			1,198	1,198		
9	0602-П2 Унапређење сарадње општине Босилеград и цивилног сектора	15	2015	2016	4242	1	Приходи из буџета	219		38	38		
						5	Донације од иностраних земаља			181	181		
10	1201-П2 Реновирање цркве у с.Извор	13	2013	2016	5113	1	Приходи из буџета	4500		785	785		
						5	Донације од иностраних земаља			3,715	2,244		
11	1301-П1 Спортска-школска сала у Босилеграду прва фаза	14	2007	2017	5112	1	Приходи из буџета	12334		6,064	6,064	5,414	
					5112	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			856	856		
12	0601 П-3 Завршетак резервоара за водоснабдевање Рода	2	2015	2016	5112	1	Приходи из буџета	1300		1,300	1,300		
13	1502-П1 привођење намени објекте бивших караула за развој туризма	4	2015	2016	4251	5	Донације од иностраних земаља	6491		5,183	5,183	654	
	1502-П1 привођење намени објекте бивших караула за развој туризма	4	2015	2016	5121	5	Донације од иностраних земаља			654	654		
14	2001-П1 Доградња дечјег вртића	8	2013	2016	5112	1	Приходи из буџета	7871	449	5,000	5,000		



Информатор о раду општине Босилеград



						6	Донације од међународних организација			2,422	2,422		
15	1301-П2 Изградња градског базена	14	2014	2016	5112	1	Приходи из буџета	34172	1,084	31,500	27,745		
						5	Донације од иностраних земаља		1,588		3,755		
16	1201-П1 Балканска омладинска синтеза	13	2014	2016	4242	5	Донације од иностраних земаља	2160		2,160	2,160		
17	0101-П3 Изградња коморе за потребе ЗОО службе	5	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	721		221	221		
						5	Донације од иностраних земаља			500	500		
18	0701 П-1 Израда приступних саобраћајница за мост у душановој улици	7	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	4000		4,000	4,000		
19	0701 П-2 Просецање нове улице од Душанове до Радничке са асфалтирањем	7	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	4000		4,000	4,000		
20	0602-П4 Пројекат процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа	15	2015	2016	5112	1	Приходи из буџета	198		198	198		
21	0602-П5 Пројекат План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама	15	2015	2016	5112	1	Приходи из буџета	198		198	198		
22	1101-П-6 Израда пројектне документације зоне санитарне заштите	1	2016	2017	5114	1	Приходи из буџета	1000		1,000	1,000		
23	1101-П7 Пројекат колектор фекалне канализације града Босилеграда и села	1			5114	1	Приходи из буџета	29756		5,356	536	24,400	



Информатор о раду општине Босилеград



	Рајчиловци		2016	2017		5	Донације од иностранних земаља				4,820	1,000		
24	0601-П1Израда главног крака фекалне канализације насеља Изворштица	1	2016	2017	5112	1	Приходи из буџета	2000		500	500			
						5	Донације од иностранних земаља			500	500			
25	0101-П1 Изградња ЗОО објекта	5	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	3000		1,100	100			
						5	Донације од иностранних земаља			1,900	2,900			
26	0101-П2 Изградња објекта сточне пијаце	5	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	3000		500	500			
						5	Донације од иностранних земаља			2,500	2,500			
27	1101-П4 Израда пројектно техничке документације мала фотонапонска електрана на крову објекта Сушаре	1	2016	2016	5114	1	Приходи из буџета	500		150	150			
						5	Донације од иностранних земаља			350	350			
28	1301-П1 Доградња фискултурне сале	14	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	200		200	200			
29	1201-П-2 Установа Центар Културе Босилеград- ИПА-БОСИЛЕГРАД-БОБОШЕВО	13	2016	2017	4221	1	Приходи из буџета	29058			87	5,577		
4221					6	Донације од међународних организација								
29					4231	1	Приходи из буџета				4,651			
29					4231	6	Донације од међународних организација							



Информатор о раду општине Босилеград



29					5113	1	Приходи из буџета				3,671					
29					5113	6	Донације од међународних организација									
29					5126	1	Приходи из буџета									
29					5126	6	Донације од међународних организација								14,846	
29					4851	1	Приходи из буџета									225
30	1201-П-1 Установа Центар Културе Босилеград- ИПА-БОСИЛЕГРАД-ПЕРНИК	13	2016	2017	4221	1	Приходи из буџета	7985			266	628				
30					4221	6	Донације од међународних организација									
30					4231	1	Приходи из буџета									
30					4231	6	Донације од међународних организација								1,609	
30					4241	1	Приходи из буџета									
30					4241	6	Донације од међународних организација								2,070	
30					512	1	Приходи из буџета									
30					512	6	Донације од међународних организација								3,312	



Информатор о раду општине Босилеград



30					4851	1	Приходи из буџета				100		
31	0601-П6 Општина Босилеград-ИПА-Изградња еколошко образовног у општинама Босилеград и општини Ћустендил	2	2016	2016	5111	6	Донације од међународних организација	17538			17,538		
32	0601-П5Општина Босилеград-ИПА-Реконструкција кеја Добри до- простор за парк промовисање одрживог туризма у ТР Перник -Босилеград	2	2016	2016	5111	6	Донације од међународних организација	17538			17,538		
33	0602-П2Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за рано обавештавање и узбуњивање у случају поплава и других ел. непогода"	15	2016	2016	5121	6	Донације од међународних организација	26609			26,609		
34	0601-П4Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за јавну расвету"	2	2016	2016	5114	6	Донације од међународних организација	3000			3,000		
35	1101-П8Пројекти који у време доношења одлуке нису могли бити познати	1	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	2000			2,000		
	Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ				5112	1	Приходи из буџета						
	<i>Зграде и грађевински објекти</i>	15	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	210			210		
	<i>Зграде и грађевински објекти</i>	15	2016	2016	5112	1	Приходи из буџета	210			210		

Машине и опрема



Информатор о раду општине Босилеград



1.Куповина грађевинске механизације за потребе Дирекције За ГЗП	7	2016	2016	5122	1	Приходи из буџета	7650			7650		
Административна опрема -Куповина компјутера	15	2016	2016	5122	1	Приходи из буџета	1802			1802		
<i>Остала опрема</i>	13	2016	2016	5122	1	Приходи из буџета	5365			5365		
<i>В. ПРИРОДНА ИМОВИНА</i>					1	Приходи из буџета						
Куповина грађевинског земљишта за потребе Општине	15	2016	2016	541	1	Приходи из буџета	2150			2150		
Г. КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ												
Куповина ултразвучне сонде за потребе Дома Здравља	12	2016	2016	512	1	Приходи из буџета	650			650		
Куповина опреме за основну школу Г. Димитров	9	2016	2016	511	1	Приходи из буџета	504			504		

II.ПОСЕБАН ДЕО



Информатор о раду општине Босилеград



	1				БУЏЕТ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД				
	ПОСЕБАН ДЕО								
раздео	Глава	програмска класификација	функција	Позиција	Економска класификација	О П И С	расходи средства из извора 01,05-08-,9-12и 13 са редовног рачуна буџета	расходи средства из извора 04,05-08-,9- 12и 13 са наменских подрачуна буџета и буџетских корисника	Укупна јавна средства
1	2		3	4	5	6			
						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Извршни и законодавни органи ЈББК 04601			
						ПРОГРАМ 15 ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
1	1.01	0602-0001	110			Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			110			извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			110	1	411	Плате, накнаде и додаци запослених	1,108,855.00		1,108,855.00
			110	2	412	Социјални доприноси	198,485.00		198,485.00
			110	3	414	Социјална давања запосленима	59,567.00		59,567.00
			110	3	414	Социјална давања запосленима	40,433.00		40,433.00
			110	4	416	јубиларне награде	60,000.00		60,000.00
			110	4	416	Накнада за рад скупштинских тела и комисија и одборницима	2,500,000.00		2,500,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			110	5	421	Стални трошкови	200,000.00		200,000.00
			110	6	422	Трошкови путовања	500,000.00		500,000.00
			110	7	423	Услуге по уговору(стручне услуге, накнаде председникаСО, заменика председникаСО)	2,105,000.00		2,105,000.00
			110	8	424	Специјализоване услуге (чланарина СКГО	118,000.00		118,000.00
			110	9	424	Специјализоване услуге (чланарина Центар за развиј јабланичко-пчињског округа	143,000.00		143,000.00
			110	10	424	Специјализоване услуге чланарина Историјском архиву Врања	135,823.00		135,823.00
			110	11	424	Остале специјализоване услуге	10,000.00		10,000.00
				12	425	Текуће поправке	50,000.00		50,000.00
			110	13	426	Материјал	807,000.00		807,000.00
			110	14	465	остале текуће дотације по Закону	149,753.00		149,753.00
						<i>Извори финансирања за функцију 110 програмску активност 0602-0001 програм 15 главу 1 Раздео 1</i>			
						<i>01 Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 110	8,185,916.00		8,185,916.00
						свега за програмску активност 0602-0001:	8,185,916.00		
						свега за главу 1.01:	8,185,916.00	0.00	0.00
1	1.02	0602-0001	160			Одржавање избора			



Информатор о раду општине Босилеград



			160	15	481	Дотације /политичким странкама/за предизборну кампању	51,932.00	0.00	51,932.00
			160	16	481	Дотације -политичким странкама за редован рад	77,898.00	0.00	77,898.00
						<i>Извори финансирања-01 Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 160	129,830.00	0.00	129,830.00
						свега за главу 1.02:	129,830.00	0.00	129,830.00
						Укупно за програм 15	8,315,746.00	0.00	8,315,746.00
						УКУПНО РАЗДЕО 1	8,315,746.00	0.00	8,315,746.00
2	1.01					ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ Извршни и законодавни органи ЈББК 04601			
		0602				ПРОГРАМ 15 ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
		0602-0001	110			Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			110			<i>извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			110	17	411	Плате, накнаде и додаци запослених 01	8,669,207.00		8,669,207.00
			110	18	412	Социјални доприноси	1,551,788.00		1,551,788.00
			110	19	414	Социјална давања запосленима	300,000.00		300,000.00
			110	20	416	Накнада за рад члановима ОВ и комисија	700,000.00		700,000.00
			110	21	421	Стални трошкови	400,000.00		400,000.00
			110	22	422	Трошкови путовања	120,000.00		120,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			110	23	423	Услуге по уговору	932,000.00		932,000.00
			110	24	424	Специјализоване услуге	10,000.00		10,000.00
			110	25	425	Текуће поправке	130,000.00		130,000.00
			110	26	426	Материјал	513,000.00		513,000.00
			110	27	465	остале текуће дотације по Закону	1,135,666.00		1,135,666.00
			110	28	472	Накнада за социјал.заштиту	400,000.00		400,000.00
			110	29	482	Порези и таксе	10,000.00		10,000.00
						<i>Извори финансирања за функцију 110 програмску активност 0602-0001 програм 15 главу 1 Раздео 2</i>			
						<i>01 Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 110	14,871,661.00		14,871,661.00
						свега за програмску активност 0602-0001:	14,871,661.00		
						Укупно за програм 15	14,871,661.00		14,871,661.00
						свега за главу 2:	14,871,661.00		14,871,661.00
						УКУПНО РАЗДЕО ДВА	14,871,661.00		14,871,661.00
						ЈАВНИ ПРАВОБРАНИОЦ Извршни и законодавни органи ЈБК 04601			
						ПРОГРАМ 15 ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
3	1.01	0602-0004	330			Општинско јавно правобранилаштво			



Информатор о раду општине Босилеград



			330			извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
			330	30	411	Плате, накнаде и додаци запослених	0.00		0.00
			330	31	412	Социјални доприноси	0.00		0.00
			330	32	422	Трошкови путовања	10,000.00		10,000.00
			330	33	423	Услуге по уговору	20,000.00		20,000.00
			330	34	424	Остале специјализоване услуге	10,000.00		10,000.00
			330	35	426	Материјал	10,000.00		10,000.00
			330	36	465	остале текуће дотације по Закону	0.00		0.00
						Извори финансирања за функцију 330 програмску активност 0602-0004 програм 15 главу 1 Раздео 3			
						01 Приходи из буџета			
						Укупно за функцију 330	50,000.00		50,000.00
						укупно за програмску активност 0602-0004	50,000.00		
						Укупно за програм 15	50,000.00		50,000.00
						укупно за главу 1:	50,000.00		50,000.00
						УКУПНО РАЗДЕО ТРИ	50,000.00		50,000.00
4						Општинска управа ЈББК 04602			
						ПРОГРАМ 15 ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			



Информатор о раду општине Босилеград



4	1.00	0602-0001	130			Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130			<i>извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			130	37	411	Плате, накнаде и додаци запослених	27,052,071.00		27,052,071.00
			130	38	412	Социјални доприноси	4,842,321.00		4,842,321.00
			130	39	414	Социјална давања запосленима	336,000.00		336,000.00
			130			Накнада за вишак запослених	1,302,536.00		1,302,536.00
			130	40	415	Накнаде за запослене	147,000.00		147,000.00
			130	41	416	Јубиларне награде	1,017,500.00		1,017,500.00
			130	42	421	Стални трошкови	6,897,500.00		6,897,500.00
			130	43	422	Трошкови путовања	1,120,000.00		1,120,000.00
			130	44	423	Услуге по уговору (приправници волонтери , остале стручне услуге репрез., поклони и др.)	14,279,250.00		14,279,250.00
			130	45	424	специјализоване услуге	502 381,00		502 381,00
			130	46	425	Текуће поправке	945,000.00		945,000.00
			130	47	426	Материјал	2,809,000.00		2,809,000.00
			130	48	465	остале текуће дотације по Закону	3 554 195,00		3 554 195,00
			130	49	482	Порези и таксе	330,000.00		330,000.00
			130	50	483	Новчане казне и пенали пор. Суд.	682,500.00		682,500.00



Информатор о раду општине Босилеград



			130	51	484	Накнада штете од елементарних непогода	3,294,529.00		3,294,529.00
			130	52	499	Текућа резерва	2,100,000.00		2,100,000.00
			130	53	499	Стална резерва	315,000.00		315,000.00
			130	54	511	Зграде и грађ објеката	210,000.00		210,000.00
			130	55	512	Машине и опрема	1,801,500.00		1,801,500.00
			130	56	541	Земљиште	2,000,000.00		2,000,000.00
						Извори финансирања зараздео4,глава 1.00,ПА 0602-0001, функцију 130,			
						01Приходи из буџета			
					13	13 нераспоређени вишак из претходне године			
						Укупно за функцију 130,главу 1.01	75,538,283.00	0.00	75,538,283.00
						Укупно за програмску активност 0602-0001	75,538,283.00	0.00	75,538,283.00
4	1.01	0602-0007	160			ПА Канцеларија за младе			
			160	57	421	Стални трошкови	11,000.00		11,000.00
			160	58	422	Трошкови путовања	65,000.00		65,000.00
			160	59	423	Услуге по уговору	512,000.00		512,000.00
			160	60	426	Материјал	63,000.00		63,000.00
			160	61	482	Обавезне таксе	15,000.00		15,000.00
			160	62	512	Машине и опрема	734,000.00		734,000.00
						Укупно функција 160	1,400,000.00		1,400,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Извори финансирања раздео 4 глава 1.01 програм15, ПА 0602-0007, за функцију 160			
						01-Приходи из буџета			
						Укупно за програмску активност 0602-0007	1,400,000.00	0.00	1,400,000.00
4	1.02	0602-0006	160			ПА Информисање			
			160	63	424	специјализоване услуге	100,000.00		100,000.00
						Извори финансирања за функцију 160			
						01-Приходи из буџета			
						Укупно функција 160	100,000.00		100,000.00
						Извори финансирања раздео 4 глава 1.02 програм15, ПА 0602-0006, за функцију 160			
						01-Приходи из буџета			
						Укупно за програмску активност 0602-0006	100,000.00	0.00	100,000.00
4	1.03	0602-0008	160			ПА програми националних мањина			
			160	64	481	Национални савет	100,000.00		100,000.00
						Укупно функција 160	100,000.00		100,000.00
						Извори финансирања раздео 4 глава 1.03 програм15, ПА 0602-0008, за функцију 160			
						01-Приходи из буџета			
						Укупно за програмску активност 0602-0008	100,000.00	0.00	100,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



4	1.04	0602-0010				ПА Резерве			
			160	65	424	Рад и функционисање цивилне заштите на територији Општине и штаба за ванредне ситуације	100,000.00		100,000.00
			160	66	424	Вршење услуге за потребе општине у хитним случајевима и ванредним ситуацијама и ангажовање стручних служби	300,000.00		300,000.00
			160	67	426	Набавка материјала за потребе општине у хитним случајевима и ванредним ситуацијама	400,000.00		400,000.00
			160	68	512	Набавка опреме за потребе општине у хитним случајевима и ванредним ситуацијама	200,000.00		200,000.00
						<i>Извори финансирања раздео 4 глава 1.04 програм15, ПА 0602-0010, за функцију 160</i>			
						<i>01-Приходи из буџета</i>			
						Укупно за ПА 0602-0010	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
	1.05					Пројекти 0602-П			
4		0602-П1	474	69	422	Изградња капацитета службеника СО босилеград у погледу међународних и националних стандарда за заштиту мањина извор донације	264,960.00	0.00	264,960.00
4		0602-П1	474	70	423	Изградња капацитета службеника СО босилеград у погледу међународних и националних стандарда за заштиту мањина(250.000,00дин из извора 01)остатак из донација	1,447,840.00	0.00	1,447,840.00
4		0602-П1	474	71	511	Изградња капацитета службеника СО босилеград у погледу међународних и националних	201,600.00	0.00	201,600.00



Информатор о раду општине Босилеград



					стандарда за заштиту мањина извор донације			
4		0602-П3	474	72	512	Унапређење сарадње општине Босилеград и цивилног сектора	218,750.00	218,750.00
		0602-П4	474	73	511	Пројекат процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа	198,000.00	198,000.00
		0602-П5	474	74	511	План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама	198,000.00	198,000.00
4		0602-П6	474	75	421	Пројекат"ПОдршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама-стални трошкови	360,000.00	0.00
4		0602-П6	474	76	425	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама-Текуће поправке -санација и адаптација зграде Старе болнице Центра за социјални рад у Босилеграду(у износу од 2790000динара и објекта ПС у Босилеграду(у износуод 300000динара)	3,090,000.00	0.00
		0602-П6	474	77	426	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама"-материјал	250,000.00	250,000.00
		0602-П6	474	78	512	Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама-Машине и опрема	600,000.00	600,000.00
		0602-П2	474	79	512	Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за рано обавештавање и узбуњивање у случају поплава и других елементарних непогода"	26,609,220.00	26,609,220.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Укупно за функцију 474	33,438,370.00	0.00	2,529,150.00
						<i>Извори финансирања раздео 4 глава 1.05 програм15, П 0602-, за функцију 474</i>			
					01	<i>01-Приходи из буџета</i>			
						<i>нераспоређени вишак из претходне године</i>			
						<i>Донације</i>			
						Укупно за програм 15	111,576,653.00	0.00	111,576,653.00
						Програм 14 Развој спорта и омладине			
4	1.06	1301-0001	810			<i>ПА Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима</i>			0.00
				80	481	<i>Дотације невладиним организацијама-спортским удружењима</i>	34,414,926.00		34,414,926.00
						<i>Извори финансирања раздео 4 глава 1.06 програм14 за програмску активност 1301-0001 и функцију 810</i>			
					01	<i>01-Приходи из буџета</i>			
						свега за програмску активност 1301-0001	34,414,926.00	0.00	34,414,926.00
	1.07					Програм14 Развој спорта и омладине-Проекти			
4		1301-П1	474	81	511	Пројекат незавршених радова , као и радова на санацији оштећених позиција доградња по главном пројекту -Спортска -школска сала у Босилеграду прва фаза	6,920,425.00		6,920,425.00
4		1301-П2	474	82	511	Реализација пројекта "Изградња градског базена	31,500,000.00		31,500,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



					"- извор			
		1301-ПЗ	474	83	511	Доградња фискултурне сале	200,000.00	200,000.00
						<i>Извори финансирања раздео 4 глава 1.07 програм14 П1301-0001 и функцију функцију 474 и програм 14</i>		
						<i>01-Приходи из буџета</i>		
						<i>13 Пренета неутрошена средства из претходних година</i>		
						<i>Донације</i>		
						Укупно функција 474	38,620,425.00	38,620,425.00
						Укупно за програм 14	73,035,351.00	73,035,351.00
						Програм13 Развој културе		
4	1.08	1201-0002				ПА Подстицаји културном и уметничком стваралаштву		0.00
			820	84	481	Дотације невладиним организацијама - Удружења за развој науке и културе	3,955,226.00	3,955,226.00
						<i>Извори финансирања зараздео 4 глава 1.08 програм14 ПА1201-0002 и функцију функцију 820</i>		0.00
					01	<i>01-Приходи из буџета</i>		0.00
						свега за функцију 820	0.00	0.00
						свега за програмску активност 1201-0002	3,955,226.00	3,955,226.00
	1.09					Пројекти1201-П		



Информатор о раду општине Босилеград



4		1201-П1	474	85	424	Реализација пројекта трансграничне сарадње "Балканска омладинска синтеза"	2,138,761.00	21,239.00	2,160,000.00
4		1201-П2	474	86	511	Реализација пројекта реновирање цркве у с. Извор	2,244,093.00		2,244,093.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.09 програм 13 П1201-0002 и функцију функцију 474</i>			
						<i>01-Приходи из буџета</i>			
						<i>13 Пренета неутрошена средства из прет. година</i>			
						<i>Донације</i>			
						Укупно функција 474	4,382,854.00	21,239.00	4,404,093.00
						Укупно за програм 13	8,338,080.00	21,239.00	8,359,319.00
						Дом здравља			
						Програм 12 Примарна здравствена заштита			
4	1.10	1801-0001	700		464	ПА 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			700	87		Социјална давања запосленима	500,000.00		500,000.00
			700	88		накнада за вишак запослених	0.00		0.00
			700	89		Накнада трошкова за запослене	150,000.00		150,000.00
			700	90		Стални трошкови	680,000.00		680,000.00
			700	91		трошкови путовања	100,000.00		100,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			700	92		Услуге по уговору	1,650,000.00		1,650,000.00
			700	93		Специјализоване услуге	17,000,000.00		17,000,000.00
			700			Субвенције за рад стоматолошке службе			0.00
			700			Ангажовање додатног здравственог особља за рад у амбулантама			
			700	94		Текуће поправке и одржавање	650,000.00		650,000.00
			700	95		Материјал	900,000.00		900,000.00
			700	96		Порези и таксе	0.00		0.00
			700	97		Новчане казне по реш судова	500,000.00		500,000.00
			700	98		Зграде и грађ објеката	0.00		0.00
			700	99		Машине и опрема	650,000.00		650,000.00
					01	Извори финансирања за раздео 4 глава 1.10 Програм 12, ПА 1801-0001 и функцију 700,			
						Приходи из буџета			
						Укупно за функцију 700	22,780,000.00		22,780,000.00
						Укупно за ПА 1801-0001	22,780,000.00		22,780,000.00
						Укупно за програм 12	22,780,000.00	0.00	22,780,000.00
						Програм 11 Социјална и дечја заштита			
4	1.11	0901-0001				ПА 0001 Социјалне помоћи			
			090	100	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	40,800,000.00		40,800,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



				101	463	411Плате, нак. и додаци запослених	3,392,706.00		
			090	102	463	412Социјални доприноси	607,294.00		607,294.00
			090	103	463	414-Социјална давања запосленима	25,211.00		25,211.00
				104	463	421-Стални трошкови	545,000.00		545,000.00
				105	463	422Трошкови путовања	45,000.00		45,000.00
				106	463	423-Услуге по уговору	1,313,226.00		1,313,226.00
				107	463	425-Текуће поправке	257,500.00		257,500.00
				108	463	426Материјал	195,000.00		195,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.11 Програм 11, ПА 0901-0001 и функцију 0 90			
				01		Приходи из буџета			
						Укупно за функцију 090	47,180,937.00		47,180,937.00
						Укупно за ПА 0901-0001	47,180,937.00		47,180,937.00
4	1.12	0901-0002	960			ПА 0002 Прихватилишта, прихватне станице, и друге врсте смештаја			
				109	463	Материјални трошкови	3,232,160.00		
				110	472	Накнада засоцијалну заштиту из буџета за домски смештај и исхрану	1,920,700.00		
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.12 Програм 11, ПА 0901-0002 и функцију 960			
				01		Приходи из буџета			



Информатор о раду општине Босилеград



						Укупно за функцију 960	5,152,860.00		5,152,860.00
						Укупно за ПА 0901-0002	5,152,860.00		5,152,860.00
						<i>ПА 0005 Активности црвеног крста</i>			0.00
4	1.13	0901-0005	090	111	481	ОО Црвени крст	5,309,985.00		5,309,985.00
						<i>Извори финансирања за функцију 090</i>			
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.13 Програм 11, ПА 0901-0005 и функцију 090</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 090	5,309,985.00	0.00	5,309,985.00
						Укупно за ПА 0901-0005	5,309,985.00	0.00	5,309,985.00
4	1.14	0901-0003			481	ПА 0003 Подршка социохуманитарним организацијама			0.00
			090	112	481	Дотације невладиним организацијама- удружењима	1,059,000.00		1,059,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.14 Програм 11, ПА 0901-0003 и функцију 090</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 090	1,059,000.00	0.00	1,059,000.00
						Укупно за ПА 0901-0003	1,059,000.00	0.00	1,059,000.00
						Укупно за програм 11	58,702,782.00	0.00	58,702,782.00
					463	Средње образовање			



Информатор о раду општине Босилеград



						Програм 10 средње образовање			
4	1.15	2003-0001	920		463	ПА 0001 Функционисање средњих школа			
			920	113		Јубиларне награде	240,000.00		240,000.00
			920	114		Стални трошкови	1,840,200.00		1,840,200.00
			920	115		Путни трошкови	370,380.00		370,380.00
			920	116		Услуге по уговору	563,300.00		563,300.00
			920	117		Специјализоване услуге	168,580.00		168,580.00
			920	118		Текуће поправке и одржавање	476,000.00		476,000.00
			920	119		Материјал	652,400.00		652,400.00
			920	120		Новчане казне по реш судова	80,320.00		80,320.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.15 Програм 10, ПА 2003-0001 и функцију 920,</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
						Укупно за функцију 920	4,391,180.00		4,391,180.00
						Укупно за ПА 2002-0001	4,391,180.00		4,391,180.00
						Укупно за програм 10	4,391,180.00	0.00	4,391,180.00
					463	Програм 9 Основно образовање			
4	1.16	2002-0001				ПА 0001 Функционисање основних школа			
			912	121		411Плате, нак. и додаци запослених	777,000.00		777,000.00
			912	122		412Социјални доприноси	139,000.00		139,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			912	123		414-Социјална давања запосленима	150,000.00		150,000.00
			912	124		415-Накнада трошкова за запослене	4,000,000.00		4,000,000.00
			912	125		416-Јубиларне награде	600,000.00		600,000.00
			912	126		421-Стални трошкови	4,980,000.00		4,980,000.00
			912	127		422-Трошкови путовања	1,220,000.00		1,220,000.00
			912	128		423-Услуге по уговору	1,530,000.00		1,530,000.00
			912	129		Специјализоване услуге	500,000.00		500,000.00
			912	130		425-Текуће поправке и одржавање	1,450,000.00		1,450,000.00
			912	131		426-Материјал	1,100,000.00		1,100,000.00
			912	132		Порези и таксе	100,000.00		100,000.00
			912	133		483-Новчане казне и пенали по решењу судова	860,000.00		860,000.00
			912	134		511-Зграде и грађевински објекти	250,000.00		250,000.00
			912	135		512-Машине и опрема	504,000.00		504,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.16 Програм 9, ПА2002-0001, функцију 912			0.00
					01	Приходи из буџета			
						Укупно за функцију 912	18,160,000.00		18,160,000.00
						Укупно за ПА 2002-0001	18,160,000.00		18,160,000.00
						Укупно за програм 9	18,160,000.00	0.00	18,160,000.00
						ПРОГРАМ 7 ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			



Информатор о раду општине Босилеград



4	1.17	0701-0001	360			Управљање саобраћајном инфраструктуром			
			360	136	423	Поклони-по плану за унапређење безбедности саобраћаја	20,000.00		20,000.00
			360	137	424	услуге образовања из безбедности саобраћаја	20,000.00		20,000.00
			360	138	512	опрема за техничко опремање ЈСП по плану за унапређење безбедности саобраћаја	40,000.00		40,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.17 Програм7 , ПА0701-0001,функцију 360</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
						Укупно заПА0701-0001	80,000.00		80,000.00
4	1.18					Пројекти 0701-П			
		0701-П1	474	139	511	Пројекат "Израда приступних саобраћајница за мост у Душановој улици извор 7 И 01)	4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
		0701-П2	474	140	511	Просецање нове улице од Душанове-до Радничке са асф. извор 7 И 01)	4,000,000.00		4,000,000.00
		0701-П3	474	141	512	Пројекат безбеднији градови извор 13)	31,161.00	220,601.00	251,762.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.18 Програм7 , ПО701-,функцију 474</i>			
						<i>Приходи из буџета</i>			
						<i>нераспоређени вишак из претходне године</i>			
						<i>Донације</i>			
						Укупно за функцију 474	8,031,161.00	220,601.00	8,251,762.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Укупно за програм 7	8,111,161.00	220,601.00	8,331,762.00
						Програм 6 Заштита животне средине			
4	1.19	0401-0001	560			ПА 0001 Управљање заштитом животне средине и природних вредности ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			0.00
			560	142	421	Стални трошкови	50,000.00		50,000.00
			560	143	423	Услуге по уговору	50,000.00	270,000.00	320,000.00
			560	144	424	специјализоване услуге		2,230,000.00	2,230,000.00
			560	145	451	Субвенције јавним предузећима	750,000.00		
			560	146	481	Дотације невладиним организацијама	600,000.00		600,000.00
			560	147	514	Култивисана имовина	250,000.00		250,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.19 Програм 6, ПА0401-0001 и функцију 560</i>			
						<i>Приходи из буџета</i>			
						<i>нераспоређени вишак из претходне године</i>			
						Укупно за ПА0401-0001	1,700,000.00	2,500,000.00	4,200,000.00
4	1.20	0401-0004	560			ПА 0004 Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима			0.00
			560	148	481	Дотације невладиним организацијама- удружењима за заштиту флоре и фауне	2,276,954.00		2,276,954.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.20 Програм 6, ПА0401-0004 и функцију 560</i>			



Информатор о раду општине Босилеград



					01	Приходи из буџета			
						Укупно за ПА0401-0004	2,276,954.00	0.00	2,276,954.00
						Укупно за функцију 560	3,976,954.00	2,500,000.00	
						Укупно за програм 6	3,976,954.00	2,500,000.00	6,476,954.00
						Програм 5 Развој пољопривреде			
4	1.21	0101-0001	421	41		ПА 0001 Унапређење услова за пољопривредну делатност			0.00
			421	149	451	ЈП "Ветеринарска амбуланта" Босилеград-субвенција	8,519,068.00		8,519,068.00
			421	150	481	Дотације невладиним организацијама-удружењима из области пољопривреде	901,262.00		901,262.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.21 Програм 5, ПА0101-0001 и функцију 421			
					01	Приходи из буџета			
						Укупно за ПА0101-0001	9,420,330.00	0.00	9,420,330.00
4	1.22	0101-0002	421			ПА 0002 Унапређење услова за пољопривредну делатност Фонд за развој пољопривреде			0.00
				151	421	стални трошкови	60,000.00		
			421	152	423	Услуге по уговору	230,000.00		230,000.00
				153	425	Текуће поправке	660,000.00		
				154	426	Материјал	600,000.00		



Информатор о раду општине Босилеград



				155	482	Обавезне таксе	300,000.00		
			421	156	512	Машине и опрема	2,150,000.00		2,150,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.22 Програм 5 ПА0101-0002 и функцију 421			
					01	Приходи из буџета			
						Укупно за ПА0101-0002	4,000,000.00		4,000,000.00
4	1.23					Пројекти П0101-П			
		0101-П1	474	157	511	Изградња ЗОО објекта	3,000,000.00		3,000,000.00
		0101-П2	474	158	511	Изградња сточне пијаце	3,000,000.00		3,000,000.00
4		0101-П3	474	159	511	Изградња ЗОО објекта- коморе за заштиту од заразе	721,000.00		721,000.00
						Укупно за функцију 474	6,721,000.00	0.00	6,721,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.23 Програм 5 П0101и функцију 474			
						Приходи из буџета			
						Донације			
						Укупно за програм 5	20,141,330.00	0.00	20,141,330.00
						Програм 4 Развој туризма			
4	1.24	1502-0002				ПА 0002 Туристичка промоција			0.00
			473	160	481	Дотације невладиним организацијама - Удружење грађана за развој туризма Босилеград	3,904,168.00		



Информатор о раду општине Босилеград



						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.24 Програм 4 ПА 1502-0002 и функцију 473			
						Приходи из буџета			
						Укупно за ПА 1502-0002	3,904,168.00	0.00	3,904,168.00
4	1.25					Пројекти 1502-П			
		1502-П1	474	161	425	Пројекат привођење намени објекте бивших караула за развој туризма извор -текуће поправке	5,837,194.00		5,837,194.00
		1502-П1	474	162	512	Пројекат привођење намени објекте бивших караула за развој туризма извор -машине и опрема	653,583.00		653,583.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.25 Програм 4,П-1502 и функцију 474			
						Приходи из буџета			
						Донације			
						Укупно за функцију 473 и 474	10,394,945.00	0.00	10,394,945.00
						Укупно за програм 4	10,394,945.00	0.00	10,394,945.00
						ПРОГРАМ 3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
4	1.26	1501-0001				Подршка постојећој привреди			
			470	163	454	Текуће субвенције приватним предузећима- за отварање нових радних места	1,800,000.00		1,800,000.00
			470	164	454	Текуће субвенције приватним предузећима- локални саобраћај	500,000.00		500,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.26 Програм 3, ПА 1501-0001и функцију 470			
					01	01-Приходи из буџета	2,300,000.00		
						Укупно за ПА 1501-0001	2,300,000.00	0.00	2,300,000.00
4	1.27	1501-0005	470			Финансијска подршка локалном економском развоју			
			470	165	464	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања (ЛАП)	2,000,000.00		2,000,000.00
			470	166	481	Дотације невладиним организацијама - Удружење из приватног сектора привреде	200,000.00		200,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.27 Програм 3, ПА 1501-0005и функцију			
					01	01-Приходи из буџета			
						Укупно за ПА 1501-0005	2,200,000.00		2,200,000.00
						Укупно за функцију 470	4,500,000.00		4,500,000.00
						Укупно за програм 3	4,500,000.00	0.00	4,500,000.00
						Програм 2 Комунална делатност			
4	1.28	0601-0001	630			ПА 0001 Водоснабдевање			0.00
			630	167	451	ЈП "УСЛУГА" Босилеград-субвенција	10,500,000.00		10,500,000.00
						Укупно за ПА 1601-0001	10,500,000.00		10,500,000.00
4	1.28	0601-0001	630			ПА 0002 Управљање отпадним водама			0.00



Информатор о раду општине Босилеград



				168	451	ЈП "УСЛУГА" Босилеград-субвенција	3,127,500.00		
						Укупно за ПА 1601-0002	3,127,500.00	0.00	3,127,500.00
4	1.28	0601-0014	630			ПА 0014 Остале комуналне услуге			0.00
				169	451	ЈП "УСЛУГА" Босилеград-субвенција	10,720,000.00		
						Укупно за ПА 1601-0014	10,720,000.00		10,720,000.00
4	1.28	0601-П1	630	170	451	Стручно оспособљавање приправника	750,000.00		750,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.28 Програм 2, ПА 0601-0001-00014 , ПО601и функцију630</i>			
						<i>01-Приходи из буџета</i>			
						Укупно за пројекте 0601-П1	750,000.00		750,000.00
						Укупно за функцију 630	25,097,500.00	0.00	25,097,500.00
4	1.29	0601-0010	640			ПА 0010 ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ			0.00
						<i>Улична расвета</i>			
				171	421	<i>стални трошкови</i>	50,000.00		
				172	425	Текуће поправке	200,000.00		
				173	426	Материјал	100,000.00		
				174	511	Зграде и грађевински објекти	500,000.00		
						Укупно за функцију 640			
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.29</i>			



Информатор о раду општине Босилеград



						Програм 2, ПА 0601-0010, функцију640			
						01-Приходи из буџета			
						Укупно за ПА0601-0010	850,000.00		850,000.00
4	1.30					пројекти 0601-П			
4		0601-П1	474	175	512	Пројекат куповина контејнера	1,500,000.00		1,500,000.00
		0601-П2	474	176	511	Израда главног крака фекалне канализације насеља Изворштица	1,000,000.00		1,000,000.00
		0601-П3	474	177	511	Завршетак резервоара за водоснабдевање рода	1,300,000.00		1,300,000.00
		0601-П4	474	178	511	Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за јавну расвету"	3,000,000.00		3,000,000.00
		0601-П5	474	179	511	Општина Босилеград-ИПА-Реконструкција кеја Добри До- простор за парк промовисање одрживог туризма ТР Перник Босилеград(учешће општине 2.630.684динара)	17,537,895.00		17,537,895.00
		0601-П6	474	180	511	Општина Босилеград-ИПА-Изградња еколошко-образовног центра у општинама Босилеград и општини Ћустендил (учешће општине 2.630.684динара)	17,537,895.00		17,537,895.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 1.30 Програм 2, П 0601, функцију474			
						01-Приходи из буџета			
						Донације			
						Укупно за функцију 474	41,875,790.00	0.00	41,875,790.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Укупно за програм 2	67,823,290.00	0.00	67,823,290.00
						Програм 1 Локални развој и просторно планирање			
4	1.31	1101-0001				Стратешко, просторно и урбанистичко планирање			
		1101-П1	474	181	511	Пројекат израда плана генералне регулације Босилеграда (извор 13 и извор 01)	2,951,000.00		2,951,000.00
		1101-П2	474	182	511	Пројекат израда просторног плана општине Босилеград (извор 13 и извор 01)	1,388,000.00		1,388,000.00
		1101-П3	474	183	511	Израда главног пројекта централног дела Босилеграда-атмосферске канализације	2,500,000.00		2,500,000.00
		1101-П4	474	184	511	Израда пројекта и пр. Документације "мала фотонапонска соларна електрана на крову произ. Објекта "сушаре" Босилеград 150.000,00 извор 01 остатак из донација)	500,000.00		500,000.00
		1101-П5	474	185	511	Израда пројектне документације, главног пројекта општинског пута Бистар-Доганица-гр са општином Трговиште	354,000.00	0.00	354,000.00
		1101-П6	474	186	511	Израда пројекта зоне санитарне заштите водовода босилеград	1,000,000.00		1,000,000.00
		1101-П7	474	187	511	Пројекат колектор фекалне канализације града Босилеграда и села Рајчиловци	5,356,166.00	0.00	5,356,166.00
		1101-П8	474	188	511	Пројекти за развој општине који у моменту доношења одлуке нису могли бити планирани	2,000,000.00		2,000,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 1.31</i>			



Информатор о раду општине Босилеград



					Програм 1, П1101, функцију474			
					01-Приходи из буџета			
					Донације			
					Нераспоређени вишак из претходне године			
					Укупно за функцију 474	16,049,166.00	0.00	16,049,166.00
					Укупно за П 1101	16,049,166.00	0.00	16,049,166.00
					Укупно за програм 1	16,049,166.00	0.00	16,049,166.00
					УКУПНО глава 1	427,980,892.00	2,741,840.00	430,722,732.00
4	2		820		Центар за културу ЈББК 04643			0.00
					Програм13 Развој културе			0.00
4	2.01	1201-0001	820		ПА Функционисање локалних установа културе			0.00
			820	189	411 Плате, накнаде и додаци запослених	11,585,603.00		11,585,603.00
			820	190	412 Социјални доприноси	2,073,823.00		2,073,823.00
			820	191	414 Социјална давања запосленима	545,891.00	40,000.00	585,891.00
			820	192	416 Награде и бонуси радницима	395,000.00	0.00	395,000.00
			820	193	421 Стални трошкови	1,055,000.00	56,000.00	1,111,000.00
			820	194	422 Трошкови путовања	220,000.00	157,000.00	377,000.00
			820	195	423 Услуге по уговору	980,000.00	252,000.00	1,232,000.00
			820	196	424 Специјализоване услуге	280,000.00	1,000,000.00	1,280,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			820	197	425	Услуге за одржавање	220,000.00	25,000.00	245,000.00
			820	198	426	Материјал	430,000.00	54,500.00	484,500.00
			820	199	465	остале текуће дотације по Закону	1,479,119.00	0.00	1,479,119.00
			820	200	482	Порези и таксе	670,000.00	26,000.00	696,000.00
			820	201	483	Новчане казне и пенали пор. Суд.	1,760,000.00	30,000.00	1,790,000.00
			820	202	511	Зграде и грађ објеката	0.00		0.00
			820	203	512	Машине и опрема	770,000.00	80,000.00	850,000.00
			820	204	515	Нематеријална имовина			0.00
						Укупно за ПА1201-0001	22,464,436.00	1,720,500.00	24,184,936.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 2.01 Програм 13, ПА 1201-0001, функцију820			
						Приходи из буџета			
						сопствени приходи корисника			
4	2.02	1201-0002				ПА Подстицаји културном и уметничком стваралаштву			0.00
			820	205	421	Стални трошкови	122,000.00	18,000.00	140,000.00
			820	206	422	Трошкови путовања	540,000.00	60,000.00	600,000.00
			820	207	423	Услуге по уговору	3,335,000.00	150,000.00	3,485,000.00
			820	208	424	Специјализоване услуге	204,700.00	150,000.00	354,700.00
			820	209	425	Услуге за одржавање	155,000.00	45,000.00	200,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			820	210	426	Материјал	800,000.00	132,000.00	932,000.00
			820	211	482	Порези и таксе	15,000.00		15,000.00
			820	212	512	Машине и опрема	133,600.00	0.00	133,600.00
						Укупно за ПА1201-0002	5,305,300.00	555,000.00	5,860,300.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 2.02 Програм 13, ПА 1201-0002, функцију820</i>			
						<i>Приходи из буџета</i>			
						<i>сопствени приходи корисника</i>			
						<i>Донације</i>			
4	2.03	1201-П-1				<i>Установа Центар Културе-ИПА- БОСИЛЕГРАД- ПЕРНИК</i>			0.00
			820	213	422	Трошкови путовања	265,650.00		265,650.00
			820	214	423	Услуге по уговору	1,609,200.00		1,609,200.00
			820	215	424	Специјализоване услуге	2,070,000.00		2,070,000.00
			820	216	512	Машине и опрема	3,312,000.00		3,312,000.00
				217	485	Накнада штете	99,930.00		
4	2.03	1201-П-1				Укупно за 1201-П-1	7,356,780.00	0.00	7,356,780.00
4	2.03	1201-П-2				<i>Установа Центар Културе-ИПА- БОСИЛЕГРАД- БОБОШЕВО</i>			0.00
			820	218	422	Трошкови путовања	87,342.00		87,342.00



Информатор о раду општине Босилеград



			820	219	423	Услуге по уговору	4,651,450.00		4,651,450.00
			820	220	511	Зграде и грађ објеката	3,670,800.00		3,670,800.00
			820	221	512	Машине и опрема	14,845,580.00		14,845,580.00
				222	485	Накнада штете	224,895.00		
4	2.03	1201-П-1				Укупно за ПА1201-П-1	23,480,067.00	0.00	23,480,067.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 2.03 Програм 13, П 1201, функцију820			
						Приходи из буџета			
						Донације			
						Укупно за програм 13	58,606,583.00	2,275,500.00	60,882,083.00
						Укупно за функцију 820	58,606,583.00	2,275,500.00	60,882,083.00
						Укупно заглаву 2	58,606,583.00	2,275,500.00	60,882,083.00
						Народна библиотека ЈББК 04642			
						ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
4	3.01	1201-0001	820			ПА Функционисање локалних установа културе			
			820	223	411	Плате, накнаде и додаци запослених	8,623,493.00		
			820	224	412	Социјални доприноси	1,543,605.00		1,543,605.00
			820	225	414	Социјална давања запосленима	718,705.00	12,000.00	730,705.00
			820	226	416	Награде и бонуси радницима			0.00



Информатор о раду општине Босилеград



			820	227	421	Стални трошкови	446,000.00	15,000.00	461,000.00
			820	228	422	Трошкови путовања	100,000.00	27,000.00	127,000.00
			820	229	423	Услуге по уговору	2,996,300.00	54,500.00	3,050,800.00
			820	230	424	Специјализоване услуге	155,000.00	27,000.00	182,000.00
			820	231	425	Текуће поправке и одржавање	420,000.00	25,000.00	445,000.00
			820	232	426	Материјал	300,000.00	41,000.00	341,000.00
			820	233	465	остале текуће дотације по Закону	1,164,554.00	0.00	1,164,554.00
			820	234	482	Порези и таксе	40,000.00	6,500.00	46,500.00
			820	235	483	Новчане казне и пенали пор. суд.	0.00		0.00
			820	236	511	Зграде и грађ објеката	0.00		0.00
			820	237	512	Машине и опрема	538,000.00	0.00	538,000.00
			820	238	515	Набавка књига и опреме	225,000.00	15,000.00	240,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 3.01 Програм 13, ПА 120-0001, функцију 820</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
					04	<i>Јавни приходи корисника</i>			
					08	<i>Донације</i>			
						<i>Укупно за функцију 820</i>	17,270,657.00	223,000.00	17,493,657.00
						<i>укупно за програмску активност 1201-0001</i>	17,270,657.00	223,000.00	17,493,657.00
						<i>Укупно за програм 13</i>	17,270,657.00	223,000.00	17,493,657.00



Информатор о раду општине Босилеград



						укупно за главу 3:	17,270,657.00	223,000.00	17,493,657.00
						Друштвена брига о деци ЈББК 04641			
						ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ			
4	4.01	2001-0001	911			ПА Функционисање предшколских установа			
			911	239	411	Плате, нак. и додаци запослених	10,834,154.00	26,999.00	10,861,153.00
			911	240	412	Социјални доприноси	1,939,313.00	4,833.00	1,944,146.00
			911	241	413	Накнада за превоз на посао и са посла-маркица	598,500.00	50,000.00	648,500.00
			911	242	414	Социјална давања запосленима	881,874.00	1,146,442.00	2,028,316.00
			911	243	415	Накнада трош. за превоз на посао и са посла	160,000.00	52,500.00	212,500.00
			911	244	416	Награде и бонуси радницима	160,000.00	0.00	160,000.00
			911	245	421	Стални трошкови	1,422,000.00	565,500.00	1,987,500.00
			911	246	422	Трошкови путовања	71,000.00	126,000.00	197,000.00
			911	247	423	Услуге по уговору	2,187,675.00	412,000.00	2,599,675.00
			911	248	424	Специјализоване услуге	304,000.00	101,000.00	405,000.00
			911	249	425	Текуће поправке и одржавање	305,000.00	247,500.00	552,500.00
			911	250	426	Материјал	1,065,400.00	1,607,250.00	2,672,650.00
			911	251	465	остале текуће дотације по Закону	1,681,909.00	3,488.00	1,685,397.00
			911	252	482	Порези и таксе		19,000.00	19,000.00
			911	253	512	Машине и опрема	189,000.00	308,000.00	497,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



						Извори финансирања за раздео 4 глава 4.01 Програм 8, ПА 2001-0001, функцију911			
						Приходи из буџета			
						Јавни приходи корисника			
						Донације			
						нераспоређени вишак из претходне године			
						Укупно за програмску активност 2001-0001	21,799,825.00	4,670,512.00	26,470,337.00
		2001-П1				Пројекат:"Доградња дејег вртића Босилеград			
			911	254	511	Зграде и грађевински објекти	5,000,000.00	2,421,845.00	7,421,845.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 4.01 Програм 8,2001-П,			
						Приходи из буџета			
						Донације			
						Укупно за пројекат 2001-П1	5,000,000.00	2,421,845.00	7,421,845.00
						Укупно за функцију 911	26,799,825.00	7,092,357.00	33,892,182.00
						Укупно за програм 8	26,799,825.00	7,092,357.00	33,892,182.00
						Укупно заглаву 4	26,799,825.00	7,092,357.00	33,892,182.00
						ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ГЗП ЈББК 04644			
						Програм 7 Путна инфраструктура			
4	5.01	0701-0002	620			ПА 0002 Одржавање путева			



Информатор о раду општине Босилеград



			620	255	411	Плате, накнаде и додаци запослених	49,147,966.00	0.00	49,147,966.00
			620	256	412	Социјални доприноси	8,797,485.00		8,797,485.00
			620	257	413	Накнаде у натури	200,000.00	0.00	200,000.00
			620	258	414	Социјална давања запосленима	2,260,000.00		2,260,000.00
			620	259	415	Накнада за запослене	150,000.00		150,000.00
			620			Награде , бонуси и остали расходи			
				260	416		390,000.00	0.00	390,000.00
			620			Стални трошкови			
				261	421		2,270,000.00	0.00	2,270,000.00
			620			Трошкови путовања			
				262	422		945,000.00		945,000.00
			620	263	423	Услуге по уговору	6,510,000.00	0.00	6,510,000.00
			620	264	424	Специјализоване услуге	1,250,000.00	0.00	1,250,000.00
			620	265	425	Текуће поправке и одржавање	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
			620	266	426	Материјал	26,405,000.00		26,405,000.00
			620	267	465	остале текуће дотације по Закону	3,194,558.00		3,194,558.00
			620	268	482	Порези и таксе	400,000.00	0.00	400,000.00
			620	269	483	Новчане казне по реш судова	250,000.00	0.00	250,000.00
			620	270	512	Опрема и машине	7,650,000.00		7,650,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			620	271	541	Земљиште	150,000.00	0.00	150,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 5.01 Програм 7, ПА 0701-0002, функцију620			
					1	01 Приходи из буџета			
						Укупно за програмску активност 0701-0002	115,970,009.00	0.00	115,970,009.00
4	5.02	0701-0001	620	41		ПА 0001 Унапређење Путне инфраструктуре у ЈЛС			0.00
			620	272	426	Материјал	100,000.00		
						01 Приходи из буџета			
						Укупно за програмску активност 0602-0001	100,000.00		
						Извори финансирања за раздео 4 глава 5.02 Програм 7, ПА 0701-0001, функцију620			
						Приходи из буџета			
						Укупно за функцију 620	116,070,009.00	0.00	116,070,009.00
						Укупно за програм 7	116,070,009.00	0.00	116,070,009.00
						УКУПНО за главу 5:	116,070,009.00	0.00	116,070,009.00
						Туристичка организација			
						Програм 4 Развој туризма			
4	6.01	1502-0001	473			ПА 0001 Управљање развојем туризма			
			473	273	421	Стални трошкови	241,000.00		241,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			473	274	422	Трошкови путовања	20,000.00	20,000.00	40,000.00
			473	275	423	Услуге по уговору	50,000.00	80,000.00	130,000.00
			473	276	426	Материјал	50,000.00		50,000.00
			473	277	482	Порези и таксе	35,000.00		35,000.00
						<i>Извори финансирања за раздео 4 глава 6.01</i>			
						<i>Програм 4, ПА 1502-0001 и функцију 473</i>			
					01	<i>Приходи из буџета</i>			
						<i>Укупно за функцију 473</i>	396,000.00	100,000.00	496,000.00
						<i>укупно за програмску активност 1502-0001</i>	396,000.00		396,000.00
						<i>Укупно за програм4</i>	396,000.00		396,000.00
						укупно за главу 6:	396,000.00	100,000.00	496,000.00
						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
						ПРОГРАМ 15			
4	7.01	0602-0002	160			ПА 0002 Месне заједнице			
			160	278	421	Стални трошкови	925,000.00		925,000.00
			160	279	422	Трошкови путовања	120,000.00		120,000.00
			160	280	423	Услуге по уговору	603,000.00		603,000.00
			160	281	425	Текуће поправке	423,402.00		423,402.00
			160	282	426	Материјал	450,000.00		450,000.00
			160	283	482	Порези и таксе	232,500.00		232,500.00



Информатор о раду општине Босилеград



			160	284	483	Новчане казне по реш судова	1,540,000.00		1,540,000.00
			160	285	512	Машине и опрема	224,000.00		224,000.00
						Извори финансирања за раздео 4 глава 7.01 Програм 15, ПА 0602-0002 и функцију 160			
						Приходи из буџета			
						Донације			
						нераспоређени вишак из претходне године			
						Укупно за функцију 160	4,517,902.00	0.00	4,517,902.00
						укупно за програмску активност 0602-0002	4,517,902.00		4,517,902.00
						Укупно за програм 15	4,517,902.00	0.00	4,517,902.00
						укупно за главу7:	4,517,902.00	0.00	4,517,902.00
						УКУПНО РАЗДЕО 4	651,641,868.00	12,432,697.00	664,074,565.00
						УКУПНО	674,879,275.00	12,432,697.00	687,311,972.00

Укупни расходи и издаци, укључујући и издатке за отплату главнице дуга у износу од 0,00динара, финансирани из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:



III. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

Назив	Шифра		Циљ	Индикатор	Вре дно ст у баз ној год ини (201 4)	Циљана вреднос т 2015	Ци ља на вре дно ст 201 6	Циљ ана вред ност 2017	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства
	Прог рам	Програмска активност / Пројекат									
3	1	2							4.00	6.00	7.00
Програм 1. Локални развој и просторно планирање	1101								16,049,166.00	0.00	16,049,166.00
Пројекат израда плана генералне регулације Босилеграда (извор 13 и извор 01)	1101	1101-П1	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	2,951,000.00		2,951,000.00
Пројекат израда просторног плана општине Босилеград (извор 13 и извор 01)	1101	1101-П2	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	1,388,000.00		1,388,000.00
Израда главног пројекта централног дела Босилеграда-атмосферске канализације	1101	1101-П3	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	2,500,000.00		2,500,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



Израда пројеката и пр. Документације "мала фотонапонска соларна електрана на крову произ. Објекта"сушаре"Босилеград1 50.000,00 извор 01 остатак из донација)	1101	1101-П4	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	500,000.00		500,000.00
Израда пројектне документације, главног пројекта општинског пута Бистар-Доганица-гр са општином Трговиште	1101	1101-П5	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	354,000.00	0.00	354,000.00
Израда пројекта зоне санитарне заштите водовода босилеград	1101	1101-П6	Плански и урбанистички развој локалне заједнице	Повећање покривености територије планском документацијом.	не	да	да	да	1,000,000.00		1,000,000.00
Пројекат колектор фекалне канализације града Босилеграда и села Рајчиловци	1101	1101-П7	Развој локалне заједнице у складу са усвојеном стратегијом развоја	Усвојена стратегија развоја локалне заједнице	не	да	да	да	5,356,166.00	0.00	5,356,166.00
Пројекти за развој општине који у моменту доношења одлуке нису могли бити планирани	1101	1101-П8	Развој локалне заједнице у складу са усвојеном стратегијом развоја	Усвојена стратегија развоја локалне заједнице	не	да	да	да	2,000,000.00		2,000,000.00
Програм 2. Комунална делатност	601								67,823,290.00	0.00	67,823,290.00
Водоснабдевање	601	0601-0001	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама	Степен покривености корисника услугама водоснабдевања	162 5	1700	175 0	1800	10,500,000.00		10,500,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			водоснабдевања	(број корисника у односу на укупни број корисника у граду/општини)							
Управљање отпадним водама	601	0601-0002	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћинстава у граду/општини)	80	83	86	90	3,127,500.00		3,127,500.00
Управљање отпадним водама	601	0601-0010	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћинстава у граду/општини)					850,000.00		850,000.00
Остале комуналне услуге	601	0601-0014	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан	50	53	55	58	10,720,000.00		10,720,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



				број улица у граду/општини)							
Стручно оспособљавање приправника		0601-П4	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу)					750,000.00		750,000.00
											0.00
Пројекат куповина контејнера	601	0601-П1	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћ.општине)	80	83	86	90	1,500,000.00		1,500,000.00
Израда главног крака фекалне канализације насеља Изворштица	601	0601-П2	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћ. у општини)	80	83	86	90	1,000,000.00		1,000,000.00
Завршетак резервоара за водоснабдевање рода	601	0601-П3	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на		90%	90%	90%	1,300,000.00		1,300,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



				укупни број домаћ. у општини							
Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за јавну расвету"	601	0601-П4	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћ. у општини	80	83	86	90	3,000,000.00		3,000,000.00
Општина Босилеград-ИПА- Реконструкција кеја Добри До- простор за парк промовисање одрживог туризма ТР Перник Босилеград(учешће општине 2.630.684динара)	601	0601-П5	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама водоснабдевања	Степен покривености корисника услугом канализације (број домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупни број домаћ. у општини		90%	90%	90%	17,537,895.00		17,537,895.00
Општина Босилеград-ИПА- Изградња центра за младе предузетнике у општини Босилеград и општини Ћустендил (учешће општине 2.630.684динара)	601	0601-П6							17,537,895.00		17,537,895.00
Програм 3. Локални економски развој									4,500,000.00	0.00	4,500,000.00
Подршка постојећој привреди	1501	1501-0001	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ					2,300,000.00		2,300,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



				(разврстаних по полу)							
Финансијска подршка локалном економском развоју	1501	1501-0005	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу)					2,200,000.00		2,200,000.00
Програм 4. Развој туризма	1502								10,790,945.00	100,000.00	10,890,945.00
Управљање развојем туризма	1502	1502-0001	Усвојеност и испуњење циљева дефинисаних у релевантној стратегији која се односи на туризам	Приходи од боравишне таксе	991 50	350000		400 000	396,000.00	100,000.00	496,000.00
Туристичка промоција	1502	1502-0002	Усвојеност и испуњење циљева дефинисаних у релевантној стратегији која се односи на туризам	Приходи од боравишне таксе	991 50	350000		400 000	3,904,168.00		3,904,168.00
Пројекат привођење намени објекте бивших караула за развој туризма	1502	1502-П1	Усвојеност и испуњење циљева дефинисаних у релевантној стратегији која се односи на туризам	Приходи од боравишне таксе	991 50	350000		400 000	6,490,777.00	0.00	6,490,777.00
Програм 5. Развој пољопривреде	101								20,141,330.00	0.00	20,141,330.00
Унапређење услова за пољопривредну делатност	101	0101-0001	Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	Број регистрованих пољопривредних газдинстава	130 0	1400		150 0	9,420,330.00		9,420,330.00
Подстицаји пољопривредној	101	0101-0002	Спровођење усвојене	Број регистрованих	20%	25%			4,000,000.00	0.00	4,000,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



производњи			пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	пољопривредних газдинстава (разврстаних по полу)							
Изградња ЗОО објекта	101	0101-П1	Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	Број регистрованих пољопривредних газдинстава (разврстаних по полу)	20%	25%			3,000,000.00		3,000,000.00
Изградња сточне пијаце	101	0101-П2	Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	Број уједа од паса луталица	10	1			3,000,000.00		3,000,000.00
Изградња ЗОО објекта- коморе за заштиту од заразе	101	0101-П3	Спровођење усвојене пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправе	заражена грла	10	0	0	0	721,000.00		721,000.00
Програм 6. Заштита животне средине	401								3,976,954.00	2,500,000.00	6,476,954.00
Управљање заштитом животне средине и природних вредности	401	0401-0001	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Донет локални еколошки акциони план	не	да			1,700,000.00	2,500,000.00	4,200,000.00
Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима		0401-0004	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и	Донет локални еколошки акциони план	не	да			2,276,954.00		2,276,954.00



Информатор о раду општине Босилеград



			мера заштите								
Програм 7. Путна инфраструктура	701								124,181,170.00	220,601.00	124,401,771.00
Управљање саобраћајном инфраструктуром	701	0701-0001	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)					180,000.00	0.00	180,000.00
Одржавање путева	701	0701-0002	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине					115,970,009.00		115,970,009.00
Пројекат "Израда приступних саобраћајница за мост у Душановој улици	701	0701-П1	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности општине					4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
Просецање нове улице од Душанове-до Радничке са асф.	701	0701-П2	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности					4,000,000.00	0.00	4,000,000.00
Пројекат безбеднији градови извор 13)	701	0701-П3	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју	Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности					31,161.00	220,601.00	251,762.00
Програм 8. Предшколско васпитање	2001								26,799,825.00	7,092,357.00	33,892,182.00
Функционисање предшколских установа	2001	2001-0001	Обезбеђени прописани технички услови за васпитно образовни рад са децом	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски,ппп)	8	10			21,799,825.00	4,670,512.00	26,470,337.00



Информатор о раду општине Босилеград



Функционисање предшколских установа	2001	2001-П1	Обезбеђење услова за рад јаслене групе	обухват деце узраста од 1-3 године	0	10			5,000,000.00	2,421,845.00	7,421,845.00
Програм 9. Основно образовање	2002								18,160,000.00	0.00	18,160,000.00
Функционисање основних школа	2002	2002-0001	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Просечан број деце који су обухваћени основним образовањем	556	568			18,160,000.00	0.00	18,160,000.00
Програм 10. Средње образовање	2003								4,391,180.00	0.00	4,390,880.00
Функционисање средњих школа	2003	2003-0001	Потпуни обухват средњим образовањем и васпитањем	Просечан број деце који су обухваћени средњим образовањем	184	192			4,391,180.00	0.00	4,390,880.00
Програм 11. Социјална и дечја заштита	901								58,702,782.00	0.00	58,702,782.00
Социјалне помоћи	901	0901-0001	Развој услуга социјалне заштите које су у мандату локалне самоуправе којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угроженим групама	Број ванинституционалних услуга социјалне заштите	1450	1950			47,180,937.00	0.00	47,180,937.00
Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	901	0901-0002	јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	Донета Одлука о пружању услуга социјалне заштите					5,152,860.00	0.00	5,152,860.00



Информатор о раду општине Босилеград



Подршка социо-хуманитарним организацијама	901	0901-0003	јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	Број ванинституционалних услуга социјалне заштите	8	10			1,059,000.00		1,059,000.00
Активности Црвеног крста	901	0901-0005	Развој услуга социјалне заштите које су у мандату локалне самоуправе којима се доприноси унапређењу положаја грађана који припадају угр. групама	Број ванинституционалних услуга социјалне заштите					5,309,985.00		5,309,985.00
Програм 12. Примарна здравствена заштита	1801								22,780,000.00	0.00	22,780,000.00
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801	1801-0001	Унапређење доступности и правичности примарне здравствене заштите	број лекара на 1000 становника	23	25			22,780,000.00	0.00	23,455,000.00
Програм 13. Развој културе	1201								84,215,320.00	2,519,739.00	86,735,059.00
Функционисање локалних установа културе		1201-0001	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа трошкова зарада у буџету установа културе					39,735,093.00	1,943,500.00	41,678,593.00
Подстицаји културном и уметничком стваралаштву		1201-0002	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа трошкова зарада у буџету установа културе					9,260,526.00	555,000.00	9,815,526.00
Установа Центар Културе-ИПА- БОСИЛЕГРАД-ПЕРНИК		1201-П1	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	Укупно издвајање за културу у оквиру локалног буџета					7,356,780.00		
Установа Центар Културе-		1201-П2	Подстицање развоја културе	Укупно издвајање					23,480,067.00		



Информатор о раду општине Босилеград



ИПА- БОСИЛЕГРАД-БОБОШЕВО			кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	за културу у оквиру локалног буџета							
Реализација пројекта трансграничне сарадње "Балканска омладинска синтеза		1201-П1	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета културне инфраструктуре	Укупно издвајање за културу у оквиру локалног буџета					2,138,761.00	21,239.00	2,160,000.00
Реализација пројекта реновирање цркве у с. Извор		1201-П2	очување културно историјских споменика	број реновираних објеката	2	3			2,244,093.00		2,244,093.00
Програм 14. Развој спорта и омладине	1301								73,035,351.00	0.00	73,035,351.00
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		1301-0001	Подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане општине	Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу општине и усвојен од стране скупштине	не	да			34,414,926.00		31,414,926.00
Пројекат изградња спортске сале и његова реализација (извор 13)		1301-П1	Подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане општине	Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу општине и усвојен од стране скупштине	не	да			6,920,425.00		900,000.00
Реализација пројекта "Изградња градског базена "- извор 7 И 01)		1301-П2	Подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане општине	Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу општине и усвојен од стране скупштине	не	да			31,500,000.00	0.00	29,123,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



Доградња фискултурне сале		1301-ПЗ	Подстицање и креирање услова за бављење спортом за све грађане општине	Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу општине и усвојен од стране скупштине	не	да			200,000.00	0.00	200,000.00
Програм 15. Локална самоуправа	602								139,331,962.00	0.00	139,331,962.00
Функционисање локалне самоуправе и градских општина		0602-0001	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					98,595,860.00		98,595,860.00
Општинско јавно правобранилаштво		0602-0004	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					50,000.00	0.00	50,000.00
ПА 0002 Месне заједнице		0602-0002	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					4,517,902.00		4,517,902.00
ПА Канцеларија за младе		0602-0007	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					1,400,000.00	0.00	1,400,000.00
ПА Информисање		0602-0006	Одрживо управно и финансијско функционисање	Број донетих аката органа и служби					100,000.00		100,000.00



Информатор о раду општине Босилеград



			града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	града/општине							
ПА програми националних мањина		0602-0008	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					100,000.00	0.00	100,000.00
ПА Резерве		0602-0010	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
Одржавање избора		0602-0001	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					129,830.00	0.00	129,830.00
Изградња капацитета службеника СО босилеград у погледу међународних и националних стандарда за заштиту мањина		0602-П1	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					1,914,400.00		1,914,400.00
Унапређење сарадње општине Босилеград и цивилног сектора		0602-П3	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					218,750.00	0.00	218,750.00
Општина Босилеград ИПА пројекат " Систем за рано		0602-П2	Одрживо управно и финансијско функционисање	Број донетих аката органа и служби					26,609,220.00	0.00	26,609,220.00



Информатор о раду општине Босилеград



обавештавање и узбуњивање у случају поплава и других елементарних непогода"			града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	града/општине							
Пројекат процена угрожености од елементарних непогода и других несрећа		0602-П4	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					198,000.00	0.00	198,000.00
План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама		0602-П5	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					198,000.00	0.00	198,000.00
Пројекат"Подршка присилним мигрантима и унапређење система управљања миграцијама"		0602-П6	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број донетих аката органа и служби града/општине					4,300,000.00		4,300,000.00
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ									674,879,275.00	12,432,697.00	687,311,972.00



14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Извештај о реализованим јавним набавкама у 2015. години

Предмет јавне набавке	Процењена вредност, дин без пдв	уговорена вредност, дин без пдв	Назив добављача	Матични број
Нафтни деривати	1.017.500	936.907	Понуђача НИС А.Д, адреса Народног фронта 12	20084693
Електрична енергија	3.200.000	1.948.450	ЕПС Снабдевање д.о.о. Београд из Београда, улица Царице Милице број 2,	20053658
Метални контејнери за комунални отпад запремине 1.1 м3	670.000	557.300	„Метал греен“ д.о.о. из Инђије, улица Бранка Радичевића број 57	20832924
Санитетско возило	3.812.500	3.665.400	„Марконис“ Мирјана Митић ПР из Ниша, улица Божидара Лешјанина број 3	55391491
Метални контејнери за комунални отпад запремине 5 и 7 м3	1.018.750	1.010.600	„Сервис Секом-КВ“ д.о.о. из Краљева, Опланићи 111	20896493
Ново возило за одношење комуналног отпада у контејнерима 5 и 7 м3-аутоподизач	8.037.500	6.472.800	„РЕСОП“ д.о.о. из Гациног Хана, улица Милоша Обилића 66	07873492

План јавних набавки за 2016. годину можете погледати и кликнути са сајта Општинске управе на адреси http://www.bosilegrad.org/sr/Javne_nabavke.aspx и са Портала јавних набавки www.ujn.gov.rs



15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

У 2015 години државне помоћи било је:

- учешће у финансирању пројеката
- ослобађање од плаћања накнада за услуге које пружа општинска управа
- субвенције јавним предузећима.



16. ПОДАЦИ О ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Исплата зарада и других примања у Органима општине (Председник, Општинско веће, Скупштина општине, Општинска управа) врши се у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама (Сл. гласник Републике Србије бр. 34/2001) и Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата за именована и постављена лица и запослене у државним органима (Сл. гласник Републике Србије бр. 34/01, 62/06, др. закон, 116/08 – др. закон, 92/2011 и 2/2012) и Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник Републике Србије, бр. 116/2014).

Председник и Заменик председника општине Босилеград

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ИЗНОС	ВРСТА ПРИМАЊА
ЗАХАРИЈЕВ ВЛАДИМИР	78.743,00	Зарада
СТОЈКОВ СТЕФАН	58.159,00	Зарада

Општинско Веће општине Босилеград

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ИЗНОС	ВРСТА ПРИМАЊА
АНАКИЈЕВ ЉИЉАНА	48.644,00	Зарада
ПЕТРАКИЈЕВА СТАНИСЛАВА	47.867,00	Зарада
ЗАХАРИЈЕВ ОЛГИЦА	47.867,00	Зарада
ВЕСЕЛИНОВ МИРОСЛАВ	47.867,00	Зарада
СИМЕОНОВ ДРАГАН	46.605,00	Зарада
ЗАРЕВ ДАНИЕЛ	47.382,00	Зарада
ЈОВАНЧОВ МИЛАЧКО	47.382,00	Зарада
АЛЕКСАНДРОВ РАДЕ	47.867,00	Зарада

Председник и Заменик председника СО Босилеград

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ИЗНОС	ВРСТА ПРИМАЊА
ВЛАДИМИРОВ СЛАВЧО	57.286,00	Зарада
МИЛАНОВ САШО	19.203,00	Додатак

Секретар СО Босилеград

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ИЗНОС	ВРСТА ПРИМАЊА
СТОЈАНОВА СЛАВИЦА	64.775,00	Зарада

*) подаци за месец септембар 2016. године

**17. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА**

**ПОДАЦИ О ОСНОВНИМ СРЕДСТВИМА НЕПОКРЕТНИМ И ПОКРЕТНИМ
СТВАРИМА КОЈА ЧИНЕ ОСНОВНА СРЕДСТВА НА
ДАН 31.12.2015.ГОДИНЕ
(стање по попису)**

Ред. бр.	ВРСТА ОСНОВНОГ СРЕДСТАВА	Набавна вредност	Отписана вредност	Садашња вредност
1.	Фабричке хале	114.146.562,43	5.859.581,67	108.286.980,76
2.	Управне и остале зграде	25.170.789,82	704.199,60	24.466.590,52
3.	Опрема за саобраћај	6.606.093,50	477.208,80	6.126.884,70
4.	Административна опрема	2.859.357,78	1.913.915,01	945.422,77
5.	Опрема за јавну безбедност	571.803,11	261.099,50	310.703,61
6.	Спортска игралишта	3.313.993,47	100.991,43	3.213.002,04
7.	Водоводна инфраструктура у припреми	12.350.082,00	634.211,07	11.715.870,93
8.	Улице	52.364.930,04	4.375.771,31	43.082.038,73
9.	Мост на реци Драговиштици	20.782.576,00	629.438,64	20.153.137,36
10.	Некатегорисани путеви општине Босилеград	252.344.073,20	27.421.891,81	231.948.812,08
11.	Водовод село Извор	3.691.762,75	189.511,34	3.502.251,41
12.	Музички инструменти	355.677,04	98.488,54	257.188,50
13.	Опрема за спорт – стони тенис	20.666,28	6.678,99	13.987,29
14.	Механичке сточне ваге и остале	877.041,93	97.007,79	780.034,14
15.	Спортски и рекреацијски објекти – градски базен	6.090.568,69	327.528,65	5.763.040,04
16.	Опрема за културу	425.361,77	81.524,40	343.837,37
17.	Израда прој. док. за просторно план.	3.474.600,00		3.474.600,00
18.	Опрема за заштиту ЖС - контејнери	983.424,00		983.424,00
	УКУПНО:	506.429.363,78	41.061.537,86	465.367.826,25

Земљиште у поседу :

- Неплодно (крш, камењар) 18.867 м²
- Грађевинска парцела 41,50 м²
- Пољопривредно 92.481 м²
- Шуме 133.224 м²
- Остало 66.578 м²



18. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације (подаци) који су примљени и настали у раду Одељења Општинске Управе Босилеград обрађују се у складу са прописима којима се уређује канцеларијско пословање.

Канцеларијско пословање обухвата: примање, прегледање, распоређивање, евидентирање, достављање у рад и отпремање поште, административно-техничко обрађивање аката, архивирање и чување архивираних предмета, излучивање регистратурског материјала и предају архивске грађе надлежном архиву, као и праћење ефикасности и ажурности рада органа управе кроз изradу извештаја .

Информације (подаци) чувају се у папирном облику, где је носилац информације папир.

Сви носачи информација (подаци) у папирном облику чувају се у писарници и архивском депоу.

У архиви се чувају завршени (архивирани) предмети, евиденција о предметима, као и остали регистратурски материјал до предаје надлежном архиву или до његовог уништења на основу писмене сагласности Историјског архива.

Све информације (подаци, предмети) које настају у раду Одељења Општинске управе, доступни су на увид грађанима и правним лицима у складу са Законом о општем управном поступку.



19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

- записници и закључци са седница Скупштине Општине и Општинског већа Општине Босилеград,
- записници са седница радних тела,
- уговори које је председник општине у складу са својим овлашћењима закључио у име Општине Босилеград,
- подаци о обраћању грађана,
- подаци о жалбама изјављеним на решења првостепених органа о којима одлучује Општинско веће.



20. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Све информације које су настале у раду или у вези са радом Скупштине Општине, Председника Општине, Општинског већа и Општинске управе овлашћено лице ће саопштити тражиоцу информације, ставити на увид документ који садржи тражену информацију или му издати копију документа у складу са одредбама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), осим када су се по Закону стекли услови за искључење или ограничење од слободног приступа информацијама од јавног значаја.



21. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС", број 120/04, 54/07)

Корисник, односно тражилац информације: сваки грађанин и правно лице

Овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја: Станиша Зиновиев, начелник Општинске управе Босилеград.

1. Поступак:

Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја тражилац информације може поднети писменим путем или га може саопштини усмено.

Тражилац подноси **писмени захтев** органу власти за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја.

Захтев мора садржати:

- назив органа власти,
- име, презиме и адресу тражиоца,
- што прецизнији опис информације која се тражи.

Захтев може садржати:

- и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.
- Писмени захтев се може поднети у пријемној канцеларији број 1.

Тражилац од органа јавне власти може да захтева:

- обавештење да ли поседује тражену информацију,
- да му омогући увид у документ који садржи тражену информацију,
- да му изда копију тог документа,
- да му достави копију документа поштом или на други начин.

2. Одлучивању по захтеву

Орган власти дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа. Ако се захтев односи на информацију за коју се може предпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе еког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако орган власти није у могућности, из оправданих разлога да у року од 15 дана од дана пријема захтева обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог



документа, дужан је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, изда му, односно упути копију тог документа.

3. Накнада

- Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан
- Издавање копије документа који садржи тражену информацију издаје се без накнаде, а уколико се тражи оверена копија плаћа се такса за оверу
- Код упућивања копије документа не наплаћују се трошкови упућивања

4. Жалба

Изјављивање жалбе: Поверенику за информације од јавног значаја

Рок: 15 дана од дана достављања решења органа власти

Адреса Повереника:

Повереник за информације од јавног значаја

ул. Светозара Марковића бр. 42

11000 Београд



Пример захтева за приступ информацији од јавног значаја:

ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ
ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП
ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја

(„Службени гласник РС“, бр. 120/04 и 54/07), од горе наведеног органа захтевам:*

- € обавештење да ли поседује тражену информацију;
- € увид у документ који садржи тражену информацију;
- € копију документа који садржи тражену информацију;
- € достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - € поштом
 - € електронском поштом
 - € факсом
 - € на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,

дана _____ 20__ године

Тражилац информације/Име и презиме

адреса

други подаци за контакт

Потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије документа.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.