

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др закон, 47/18 и 111/21), члана 5. и 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11, 15/16 и 95/18), као и члана 40.став 1. тачка 10. Статута општине Босилеград („Службени гласник града Врања“, број 3/19), на седници Скупштине општине Босилеград, која је одржана 15. септембра 2023. године донета је следећа

**О Д Л У К А**  
**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЋА"**  
**БОСИЛЕГРАД**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**  
**Оснивање јавног предузећа**

**Члан 1.**

Ради обезбеђивања услова управљања комуналним отпадом, прављања јавним паркиралиштима, одржавање чистоће на јавним површинама, одржаванје зелених површина и делатности зоохигијене, Оснива се Јавно комунално предузеће "Чистоћа", Босилеград (у даљем тексту: Предузеће)

**Циљеви оснивања**

**Члан 2.**

Предузеће се оснива и послује ради обезбеђивања управљања комуналним отпадом, управљање гробњима, управљање паркиралиштима, одржавања чистоће на јавним површинама, одржавање зелених површина и делатности зоохигијене, као делатности од општег интереса у циљу уредног задовољавања потреба крајних корисника услуга.

**Предмет одлуке**

**Члан 3.**

Овом одлуком, у складу са законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и овог предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Предузећа;
- претежна делатност Предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Предузећу и Предузећа према оснивачу;
- улови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношења ризика
- услови и начин задуживања Предузећа;
- заступање Предузећа;
- износ основног капитала, каои опис, врста и вредност новчаног улога;
- органи Предузећа;
- имовина која се не може отуђити;

- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Предузеће.

## **II ПОДАТЦИ О ОСНИВАЧУ**

### **Оснивач јавног предузећа**

#### **Члан 4.**

Оснивач Предузећа је:

Општина Босилеград, Георги Димитрова број 82, 17540 Босилеград.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

### **Правни статус јавног предузећа**

#### **Члан 5.**

Предузеће је основано на неодређено време.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### **Одговорност за обавезе јавног предузећа**

#### **Члан 6.**

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је обавезан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 1. и 2. ове Одлуке обављају у континуитету.

### **Заступање и представљање јавног предузећа**

#### **Члан 7.**

Предузеће заступа и представља директор.

Надзорни одбор Предузећа може одлучити да и другим лицима да овлашћење за заступање Предузећа.

### **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**

#### **Пословно име јавног предузећа**

##### **Члан 8.**

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Босилеград.

Краће пословно име је ЈКП „Чистоћа“ Босилеград.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

#### **Седиште јавног предузећа**

##### **Члан 9.**

Седиште Предузећа је у Босилеграду.

Адреса седишта Предузећа и адреса за пријем поште је: Улица Георги Димитров , број 82 Босилеград.

О промени седишта Предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

#### **Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа**

##### **Члан 10.**

Предузеће има свој печат, штамбиљ и знак који садржи пословно име и седиште Предузећа.

Изглед и садржина печата, штамбиља и знака утврђује се Статутом Предузећа.

#### **Упис јавног предузећа у регистар**

##### **Члан 11.**

Предузеће за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује се у регистар ускладу са законом којим се уређује правни положај привредних друштва и поступак регистрације, у складу са законом.

#### **Унутрашња организација јавног предузећа**

##### **Члан 12.**

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

## IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Претежна делатност

#### Члан 13.

Претежна делатност Предузећа је:

38.11- сакупљање отпада који није опасан, која обухвата:

- сакупљање неопасног чврстог отпада (смеће) на локалној територији, као што је сакупљање комуналног и комерцијалног отпада у контејнере што може бити мешавина

материјала који се могу поновно употребити

- сакупљање рециклабилних материјала
- сакупљање отпада са јавних површина
- сакупљање грађевинског отпада
- сакупљање и уклањање отпадака као што су гране и шљунак
- сакупљање текстилног отпада
- активности у трансфер станицама за неопасан отпад.

Поред претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

38.21- Третман и одлагање отпада који није опасан

- одлагање и третман пре одлагања чврстог и неопасног отпада који није чврст

- рад депонија неопасног отпада

- одлагање (збрињавање неопасног отпада спаљивањем или инсинерацијом или другим методама, са или без искоришћавања за производњу електричне енергије или паре, компоста, замене за горива, биогаз, пепео или други производ за даљу употребу

- третман органског отпада за одлагање

81.29 - Услуге осталог чишћења

- чишћење улица, уклањање снега и леда
- сакупљање и уклањање боца са улица
- дезинфекција објеката и уништавање штеточина
- чишћење цистерни и танкера
- делатности чишћења на другом месту непоменуте

81.30 – услуге уређења и одржавање околине, уређење и идржавање паркова, градских зелених површина и гробља, зеленила уз саобрачајнице, обале река и сл.;

38.33 - Поновна употреба разврстаних материјала

33.11- Поправка металних производа

- поправка металних цистерни, резервоара и контејнера
- поправка и одржавање цеви и цевних инсталација
- поправка заваривањем и лемљењем

33.12 - Поправка машина

- поправка и одржавање немоторних машина за возила
- поправка и одржавање пумпи, компресора и сличних уређаја
- поправка и одржавање машина које користе флуидну енергију
- поправка вентила
- поправка зупчаника и других преносника

- поправка и одржавање индустријских пећи
- поправка и одржавање општинских машина комерцијалног типа
- поправка и одржавање ручних машина на струју
- поправка и одржавање машина и помоћних делова за сечење и обликовање метала
- поправка и одржавање машина опште намене

25.62 - Машинска обрада метала

01.62 - Збрињавање напуштених паса у прихватилишта

- узгој кућних љубимаца (осим риба):мачака и паса

90.70 - Одговарајуће услужне делатности , хватање и и превоз напуштених паса, нешкодљиво уклањање лешева животиња и транспорт истих и остале непоменуте личне услужне делатности

- услуге збрињавања кућних љубимаца (смештај и исхрана, чешљање, чување и тренирање)

96.03 - Погребне и сродне делатности

52.21-пратеће активности у вези коришћења јавних простора за паркирање, наплата и одржавање истих

81.22 - Услуге осталог чишћења зграда и опреме

20.13 - Производња осталих основних неорганских хемикалија

20.14 - Производња осталих основних органских хемикалија

20.41 - Производња детерџената, сапуна, средстава за чишћење и полирање

20.59 - Производњаосталих хемијских производа

42.21- Изградња цевовода

- копање бунара

45.11 - Трговина аутомобилима и лаким моторним возилима

45.19 - Трговина осталим моторним возилима

45.20 - Одржавање и поправка моторних возила

46.31 - Трговина на велико воћем и поврћем

46.34 - Трговина на велико пићима

46.35 - Трговина на велико дуванским производима

46.41 - Трговина на велико текстилом

46.42 - Трговина на велико одећом и обућом

46.44 - Трговина на велико порцеланом, стакленом робом и средствима за чишћење

46.45 - Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима

46.49 - Трговина на велико осталим производима за домаћинство

46.75 - Трговина на велико хемијским производима

46.76 - Трговина на велико осталим полупроизводима

46.77 - Трговина на велико отпацама и остацима

46.90 - Неспецијализована трговина на велико

47.52 - Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом у специјализованим продавницама

- 47.99 - Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
  - 49.31 - Градски и приградски копнени превоз путника
    - копнени превоз путника градским и приградским транспортним системима
  - 49.39 - Остали превоз путника у копненом саобраћају
    - превоз школским аутобусима и аутобусима за превоз запослених
    - остали превоз путника друмом: ванредни превоз, нпр.у сврху екскурзије и остале повремене услуге превоза
  - 56.30 - Услуге припремања и послуживања пића
  - 49.41 - Друмски превоз терета
    - све активности у вези превоза друмом животиња
    - превоз расутог терета, укључујући превоз камионима и цистернама
    - превоз отпада и отпадних материјала без сакупљања и одлагања
  - 45.31- Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила
  - 45.32 - Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила
  - 46.72 - Трговина на велико металима и металним рудама
    - трговина на велико полупроизводима од гвожђа и обојених метала на другом месту непоменутих
  - 46.74 -Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима, опремом и прибором за грејање
    - трговина на велико металном робом и бравама
  - 47.78 - Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама
    - продаја оружја и муниције
    - продаја непрехрамбених производа на другом месту непоменутих
  - 43.21 - Постављање електричних инсталација
    - обухвата постављање инсталација уличне расвете и електричних сигнала.
- Предузеће обавља и послове спољно - трговинског промета роба и услуга из регистроване делатности.

#### **Члан 14.**

Предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању делатности које је уписало у судски регистар, у мањем обиму или повремено, или које доприносе потпунијем искоришћавању капацитета и материјала који се употребљава за вршење уписане делатности.

О промени делатности Предузећа одлуку доноси Надзорни одбор Предузећа, уз сагласност оснивача.

### **V ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Основни капитал**

#### **Члан 15.**

Основни уплаћени и уписани капитал предузећа износи 1.000,00 динара.

Усклађивање основног капитала Предузећа врши се у складу са законом.

#### **Имовина предузећа**

## **Члан 16.**

Предузеће има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, овом Одлуком и уговором.

Имовину Предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчанасредства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су, од стране оснивача пренета у својину Предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини, који је оснивач уложио у Предузеће преносом права коришћења, без права својине, Предузеће не може да располаже нити да их даље уступа на коришћење без сагласности оснивача.

Предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, овом Одлуком и Статутом.

Предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којом се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне стране и општине, као оснивача, са друге стране.

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса.

Предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала уз претходну сагласност оснивача.

## **Члан 17.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Предузећа у складу са законом и актима оснивача.

По основу улагања средстава у јавној својини из става 1. овог члана оснивач стиче уделе у Предузећу и права по основу тих удела.

Капитал у Предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

## **Повећање и смањење оснивачког капитала**

### **Члан 18.**

О повећању или смањењу основног капитала Предузећа одлучује оснивач у складу са законом.

## **Средства јавног предузећа**

### **Члан 19.**

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета општине и буџета Републике Србије и
- осталих извора , у складу са законом.

## **Начела за одређивање цене услуга**

### **Члан 20.**

Елементи за образовање цена комуналних услуга Предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност Општинског већа општине Босилеград, у складу са законом.

## **Цене производа и услуга јавног предузећа**

### **Члан 21.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је оснивач дао сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности. Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

## **Унапређење рада и развоја предузећа**

### **Члан 22.**

Унапређење рада и развоја Предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја, као и годишњим и трогодишњим програмима пословања.

Плановима и програмима рада из става 1. ове одлуке, утврђује пословна политика и развој Предузећа, одређују се непосредни задатци и утврђују средства и мере за њихово извршење.

Планови и програми рада Предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Предузеће.

## **Планови и програми**

### **Члан 23.**

Планови и програми предузећа су:

- годишњи и трогодишњи Програм пословања Предузећа,
- средњорочни план пословања стратегије и развоја Предузећа,
- дугорочни план пословања стратегије и развоја Предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми у складу са законом.



Планови и програми Предузећа достављају се оснивачу у року предвиђеним законом.  
Планови и програми се сматрају донетим када њих сагласност да оснивач.

Предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм.

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебни програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

## **Извештаји о реализацији Планова и Програма**

### **Члан 24.**

Извештај о реализацији планова и програма доставља се, у складу са законом, органу одређеном Статутом општине Босилеград.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 25.**

По основну учешћа у у основном капиталу Предузећа, оснивач има следећа права:

- право управљања Предузећем на начин утврђен Статутом Предузећа;
- право на учешће у расподели добити Предузећа;
- право да буду информисани о пословању Предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 26.**

Ради обезбеђења општег интереса у деатности за коју је Предузеће основано, оснивач даје сагласност на:

- Статут Предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога, и других средстава обезбеђења за послове кји нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини кја су пренета у својину Предузећа (велике вредности), које су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком;
- улагање капитала;
- статусне промене

- акт о просени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и

- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком, актом и уговорима.

## **Услови и начин задуживања предузећа**

### **Члан 27.**

Предузеће може се задужити узимањем кредита, односно зајма за финансирање инвестиционих пројеката.

Предузеће је дужно да за задуживање узимањем кредит, односно зајма за финансирање инвестиционих пројеката од 10%-30%, од укупно остварног прихода Предузећа у претходној години, претходно прибави сагласност Општинског већа општине Босилеград.

Предузеће је дужно да за задуживање узимањем кредит, односно зајма за финансирање инвестиционих пројеката преко 30% од укупно остварног прихода Предузећа у претходној години, претходно прибави сагласност оснивача.

Поступак задужења спроводи се у складу са законом.

## **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

### **Члан 28.**

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, коно континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

## **Несметано функционисање постројења и опреме**

### **Члан 29.**

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законом и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## **VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ**

### **Пословање под тржишним условима**

#### **Члан 30.**

Предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

### **Пружање услуга корисницима са територије других општина**

#### **Члан 31.**

У обављању своје претежне делатности, Предузеће своје производе услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова,

под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Босилеград.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

## **Расподела добити и покриће губитака**

### **Члан 32.**

Добит Предузећа се утврђује и распоређује у складу са законом, другим прописима који уређују расподелу добити и покриће губитака, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет оснивача, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана, утврђује се законом односно одлуком о буџету општине за наредну годину.

Преостали део добити, Предузеће може расподелити на повећање основног капитала, резерве или друге намене у складу са законом, Статутом или другим општим актом Предузећа.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор у складу са законом, другим прописима који уређују расподелу добити и покриће губитака, Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем Предузећа уз сагласност оснивача.

## **VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРДУЗЕЋА**

### **Органи јавног предузећа**

### **Члан 33.**

Органи Предузећа су:

- 1) Надзорни одбор;
- 2) Директор.

**1) Надзорни одбор**  
*Састав Надзорног одбора*

### **Члан 34.**

Надзорни одбор има три члана, од којих се један председник, који именује оснивач, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Предузећа.

### *Услови за чланове Надзорног одбора*

#### **Члан 35.**

За Председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно лице;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје 2 овог члана;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; б) обавезно психијатријско лечење на слободи; в) обавезно лечење наркомана; г) обавезно лечење алкохоличара; д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

### *Мандат чланова Надзорног одбора*

#### **Члан 36.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Предузеће не достави годишњи односно трогодишњи програм пословања у роковима предвиђеним законом,
- Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Предузећа делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- уколико се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- у току трајања мандата буду осуђени на условну или безусловну казну затвора;

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, у складу са законом.

### *Надлежности Надзорног одбора*

#### **Члан 37.**

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије из н тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) надзире рад директора;
- 7) доноси Статут;
- 8) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, и улагању капитала;
- 9) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;
- 10) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 11) врши друге послове у складу са законом и Статутом

Одлуке из става 1 тачка 1), 2), 7) и 9) овог члана, Надзорни одбор доноси уз сагласност оснивача.

Одлуке из става 1. тачка 8) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност оснивача.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Предузећу.

## **Члан 38.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и другим актима заснованим на закону.

## **2) Директор**

### **Члан 39.**

Директора Предузећа именује оснивач на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног Предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуствоу организовању рада и вођења послова;
- 7) да није члан политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; б) обавезно психијатријско лечење на слободи; в) обавезно лечење наркомана; г) обавезно лечење алкохоличара; д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова предвиђених овим чланом, Статутом Предузећа могу прописани и други услови које мора да испуни лице да би било именовано за директора Предузећа.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика. Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

## Члан 40.

Директор Предузећа:

- 1) представља и заступа Предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа;
- 5) предлаже годишњи и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке Надзорног одбора и учествује у његовом раду;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) закључује уговоре о раду са извршним директорим, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 11) доноси акт о систематизацији;
- 12) врш друге послове утврђене законом, оснивачким актом и Статутом Предузећа.

### *Извршни директор*

## Члан 41.

Предузеће може имати извршне директоре. Број извршних директора не може бити већи од седам, а број се утврђује Статутом Предузећа.

За извршног директора се бира лице које испуњава следеће услове:

Директора Предузећа именује оснивач на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

За директора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијам, специјалистичким академским студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуствао у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да има три године искуства на пословима за које се бира;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: а) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; б) обавезно психијатријско лечење на слободи; в) обавезно лечење наркомана; г) обавезно лечење алкохоличара; д) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Извршни директор одговара за свој рад директору Предузећа и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директору складу са овом одлуком и Статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

### *Зарада директора и извршног директора*

#### **Члан 42.**

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати право на стимулацију када Предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације директора доноси Надзорни одбору складу са законом уз сагласност органа утврђеног Статутом општине Босилеград.

Одлуку о исплати стимулације извршног директора доноси Надзорни одбор на предлог директора.

### *Престанак мандата директора*

#### **Члан 43.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се у складу са законом.

#### **Члан 44.**

Оставка се у писменој форми подноси органу надлежном за именовање директора Предузећа.

### *Разрешење директора*

#### **Члан 45.**

Предлог за разрешење директора подноси орган утврђен Статутом општине Босилеград, а може поднети Надзорни одбор Предузећа преко надлежног органа утврђен Статутом општине Босилеград.

Предлог за разрешење мора бити оберазложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврде потребне чињенице, орган утврђен Статутом општине, предлаже оснивачу доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.



## **Члан 46.**

Оснивач може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

Предлог за разрешење подноси орган утврђен Статутом општине Босилеград.

Поступак за разрешење директора спроводи се у складу са законом.

Директор се разрешава пре истека периода на који је именован у случајевима прописаним законом.

### *Суспензија директора*

## **Члан 47.**

Уколико против директора буде потврђена оптужница, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

### *Вршилац дужности директора*

## **Члан 48.**

Орган утврђен Статутом општине Босилеград, на предлог Надзорног одбора, именује вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора из члана 41. ове одлуке.

### *Сукоб интереса*

## **Члан 49.**

Именована лица не смеју бити у сукобу интереса, у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса.

## **IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ**

### **Поремећаји у пословању**

#### **Члан 50.**

У случају поремећаја у пословању Предузећа, оснивач, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Предузећа;
- ограничење у погледу права располагања средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

### **Остваривање права на штрајк**

#### **Члан 51.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих економских и професионалних интереса по основу рада.

У Предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, Колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка у Предузећу се мора обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује оснивач, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 52.**

Статутом, општим актом и другим актима Предузећа ближе се уређују унутрашња организација Предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Предузећа, у складу са законом и овом одлуком.

### **Радни односи**

#### **Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређује се Колективним уговором Предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Предузећа мора бити сагласан са законом и осталим прописима заснованим на закону.

## **Безбедност и здравље запослених**

## **Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности у вези безбедношћу и здрављем на раду остварује се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују Колективним уговором, општим актима Предузећа или уговором о раду.

## **Заштита животне средине**

### **Члан 55.**

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Предузећа детаљније се уређују активности Предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## **Јавност рада предузећа**

### **Члан 56.**

Рад Предузећа је јаван.

За јавност рада Предузећа, у складу са законом, одговоран је директор.

## **Доступност информација**

### **Члан 57.**

Доступност информација од јавног значаја Предузеће врши у складу са одредбама закона који регулишу област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## **Пословна тајна**

### **Члан 58.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Предузећа, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересу.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 59.**

Општи акти предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Предузећа.

Други општи акти морају бити у сагласности са Статутом Предузећа

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Предузећу, морају бити у складу са општим актима Предузећа.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 60.**

До именовања директора Предузећа, у складу са овом Одлуком, послове и овлашћења директора вршиће вршилац дужности директора.

Вршилац дужности директора преузима дужност даном именовања.

Вршилац дужности директора има овлашћења да предузима све радње у вези уписа Предузећа у надлежни регистар.

### **Члан 61.**

Надзорни одбор донеће Статут Предузећа, уз сагласност Скупштине општине, у року од 30 дана од дана именовања Надзорног одбора.

Статутом се предвиђају остале делатности које Предузеће може обављати у складу са законом.

Остала општа акта надлежни органи Предузећа су дужни да ускладе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Статута Предузећа.

### **Члан 62.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Врања“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

Број: 06-361/2023

У Босилеграду, дана 15. септембра 2023. године

ПРЕДСЕДНИК,  
Славчо Владимиров