



Република Србија
ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД
Општинска управа
Одељење за урбанизам, имовинско правне,
комунално-станбене и грађевинске послове
Грађевинска инспекција
Б О С И Л Е Г Р А Д

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2018. ГОДИНУ

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Босилеград, октобар 2017.г.

САДРЖАЈ:

I. УВОД

II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

III. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2018.ГОДИНУ

1.ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

2.СМЕРНИЦЕ ПЛАНИРАЊА И СПРОВОЂЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

IV. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

V. НАПОМЕНА

I. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора Грађевинске инспекције у општинској управи општине Босилеград за 2018.годину сачињен је у складу са чланом 10.Закона о инспекцијском надзору (Сл.гласник РС бр:36/2015).

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Грађевинске инспекције у 2018.години, непосредне примене закона и других прописа,те праћење стања на територији општине Босилеград из области грађевине.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу и:

1. Непосредна примена закона и других прописа,

2.Спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,

3.Праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,

4.Превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Општи циљ овог Плана је смањење броја нелегалних објеката и успостављање контроле над применом одредаба Закона о планирању и изградњи као и поштовање стандарда и норматива у грађевинарству.

Грађевинска инспекције Општинске управе, Одељења за урбанизам, имовинско правне, комунално-станбене и грађевинске послове општине Босилеград обавља послове на територији Општине Босилеград са седиштем у Босилеграду,ул.Г.Димитров 82.

У складу са горе наведеним Годишњим планом инспекцијског надзора,који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити,задатке, програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили,индикаторе резултата тј.начин на који меримо остварене задатке односно програмске активности, рокове у којима се задаци односно активности морају обавити, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.

Циљ Годишњег плана инспекцијског надзора је непосредна примена закона и других прописа тј.,планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи податке и о специфичним циљевима који се планирају остварити у 2018.години, а који су везани за програмске активности општине Босилеград, одговорност за реализацију задатака и активности и у ком року их треба реализовати.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводити употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа.

Послове и задатке из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора, грађевинска инспекција општине Босилеград обавља свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији општине Босилеград.

Грађевински инспектор проверава:

- да ли је почетак грађења-извођења радова пријављен на прописан начин;

- да ли је градилиште обележено на прописан начин;

- да ли се објекат гради према грађевинској дозволи и главном пројекту;

- да ли изведени радови, материјал, опрема и инсталације које се уградију одговарају

Закону и прописаним стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета;

- да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштити животне средине;

- да ли на објекту који се гради или је изграђен постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине;

- да ли извођач радова води грађевински дневник и књигу инспекције;

- да ли је за објекат који се користи издата употребна дозвола;

- врши надзор изградње и реконструкције објеката у складу са Законом о планирању и изградњи;

- прима телефонске, усмене и писмене пријаве грађана и по њима поступа и из своје надлежности предузима мере предвиђене законом;
- о уоченим чињеницама приликом обављања увиђаја сачињава записник који мора да садржи све неопходне елементе прописане законом;
- након извршеног увиђаја и сачињеног записника доноси одлуку у складу са овлашћењима;
- врши контролни инспекцијски преглед;
- у случају да се на терену изводе бесправни грађевински радови, доноси и акт о затварању градилишта;
- у току поступка обавезан је да поштује и примењује одредбе Закона о општем управном поступку, као и Уредбу и Упутство о канцелариском пословању;
- врши унос и обраду предмета у електронском облику кроз информациони систем;
- учествује у подношењу надлежном органу кривичне и прекрајне пријаве, као и пријаве за привредни преступ против лица у поступку која не поступе по налогу инспектора;
- одговоран је за чување свих списка предатих и насталих у раду;
- успоставља сарадњу са шефовима месних канцеларија;
- подноси извештај о раду месечно, квартално и на захтев начелника Општинске управе, као и
- друге Извештаје у складу са потребама посла;
- обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

II. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Грађевинском инспекцијом општинске управе Општине Босилеград руководи Начелник општинске управе.

Распоред расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2018. години

Укупан број дана у години:**365**

Викенди:**53**

Годишњи одмор:**25**

Празници:**12**

Укупно радних дана:**223**

III. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

Општи подаци:

Број инспектора: **1**

Прописи по којима поступа:

1. Закон о инспекцијском надзору(„Сл.гласник РС“,бр.36/15),
2. Закон о озакоњењу објекта(„Сл.гласник РС“, бр.96/2015)
3. Закон о планирању и изградњи(«Сл. гласник РС“ бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/13 – одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014),
4. Закон о станововању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр.104/2016)
5. Закон о јавним путевима („Сл.гл.РС“, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011 , 93/2012 и 104/13)
6. Кривични законик („Сл.гл.РС“,бр.85/05, 88/05-исправка, 107/05-исправка, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13 и 108/14)
7. Закон о привредним преступима(„Сл.лист.СФРЈ“,бр.44/77, 36/77, 14/85, 74/87, 57/89, 3/92 И Сл.лист СФРЈ, број 27/92, 24/94, 28/96 и 64/01)

8. Закон о прекршајима („Сл.гл.РС“, број 65/13, 13/16 и 98/16-одлука УС).
9. Правилници који су донети на основу наведених закона
10. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката на површинама јавне намене („Сл.гласник Града Врања“, бр.24/2011),
11. Одлука о изменама и допунама Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних објеката на површинама јавне намене („Сл.гласник Града Врања“, бр.10/2017),
12. Одлука о категоризацији општинских путева и улица на територији општине Босилеград. („Службени гласник града Врања“, бр.22/2014),
13. Одлука о изменама и допунама Одлуке о категоризацији општинских путева и улица на територији општине Босилеград („Сл.гл.града Врања“, број 16/2017)

2. СМЕРНИЦЕ ПЛАНИРАЊА И СПРОВОЂЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА:

1. Општи циљ овог плана је превенција и деловање ради спречавања бесправне градње.
2. Приликом инспекцијског надзора грађевински инспектор је дужан придржавати се процедура уз обавезно коришћење контролних листа.
3. У току 2018. године грађевински инспектор вршиће и ванредне инспекцијске надзоре:
 - према писменом захтеву и представкама грађана.
4. Редовно ажурирање и архивирање предмета у току сваког месеца 2018. године.
5. Учешће на радионицама, семинарима, курсевима, обукама и сл. у току 2018. године.
6. Обављаће и друге послове по налогу Начелника општинске управе.

РЕДОВНИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР ВРШИ ПО СЛЕДЕЋЕМ ПЛАНУ:

Редни Број	ОБЛАСТ НАДЗОРА	АКТИВНОСТ	УЧЕСТАЛОСТ/ ПЕРИОД ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	ПРОЦЕНА РИЗИКА
	Спровођење Закона, Уредби и Правилника	1. Инспекцијским надзором на терену и у службеним просторијама инспекције (увидом у акте, податке и документацију надзираног објекта), превентивно деловање, 2. Контрола бесправне градње и конструкције објекта (по обавештењу), контрола извођача радова, надзорног органа, 3. Контрола путева, 4. Контрола уклањања објеката, 5. Сарадња са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом и комуналном полицијом	Континуирано и по потреби	
1	Закон о планирању и изградњи	<ul style="list-style-type: none"> - Контрола бесправне градње - Затварање градилишта - Надзор по пријави почетка извођења радова - Преглед темељне конструкције, - Преглед завршне конструкције објекта, - Контрола пројектно техничке документације, - Контрола извођача радова, надзорног органа и пројектанта, - Контрола уклањања објекта, - Процена стања објекта, - Пружање стручне помоћи у вршењу поверилих послова и давање стручних објашњења, - Подношење кривичних и прекршајних пријава 	<ul style="list-style-type: none"> - Континуирано и по потреби. - Преглед темељне конструкције и конструкције целог објекта се врши на основу обавештења од стране извођача радова 	Средњи до висок степена ризика

2	Закон о становању и одржавању зграда	<ul style="list-style-type: none"> - Праћење стања заједничких и појединачних делова станбених зграда, - Налагање хитних мера како би се отклонила опасност по околину, живот и здравље људи 	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
3	Закон о озакоњењу објекта	<ul style="list-style-type: none"> - Вршење пописа бесправно изграђених објеката, - Издавање решења о уклањању тих објеката и достављање решења Служби за озакоњење објекта - Писање закључка о прекиду поступка до окончања поступка озакоњења 	Континуирано	Средњи степен ризика
4	Закон о јавним путевима	<ul style="list-style-type: none"> - Контрола стања путева, - Издавање налога и решења за отклањање недостатака на путу и у путном појасу 	Континуирано и по потреби	Средњи до висок степен ризика
5	Правилник о поступку доношења и садржини програма уклањања објекта	<ul style="list-style-type: none"> - Сачињавање Плана и Програма уклањања објекта за сваки квартал у години - Уклањање објекта 	Континуирано	Средњи степен ризика
6	Правилник о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге	<ul style="list-style-type: none"> - Упис у књигу инспекције приликом надзора над извођењем радова, - Контрола да ли се редовно води грађевински дневник и грађевинска књига, 	Континуирано	Низак степен ризика
7	Правилник о начину затварања и обележавању затвореног градилишта	<ul style="list-style-type: none"> - Доношење решења о уклањању и решења о затварању градилишта, - Прибијање фотокопије решења на градилишту, постављање траке и знака затварање градилишта, - Печаћење грађевинских машина, - Контрола да ли се уредно води грађевински дневник и грађевинска књига 	По потреби	
8	Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре	<ul style="list-style-type: none"> - Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку темељне конструкције, - Писање Извештаја о темељној конструкцији, - Инспекцијски надзор по обавештењу о завршетку објекта у конструктивном смислу, - Писање извештаја о завршетку објекта у конструктивном смислу 	Континуирано	
9	Превентивно деловање инспекције	<ul style="list-style-type: none"> - Правовремено информисање јавности: <ol style="list-style-type: none"> 1) Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора и контролних листа, 2) Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лица које остварује одређена права, <p>Број: - обавештења,</p> 		

9	Превентивно деловање инспекције	<ul style="list-style-type: none"> - пружених стручних савета, -превентивних инспекцијских надзора Службе грађевинске инспекције, континуирано, - примена Закона, уредеби, одлука, правилника у надзоританом објекту или у вези са надзираним субјектом <p>3) Предузимање превентивних инспекцијских надзора,</p> <p>4) Постављање информација на званичној Web презентацији инспекције</p> <p>5) Коментар превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика, односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p>		
---	---------------------------------	--	--	--

IV.ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

Обезбеђивање неопходних средстава за рад инспекције на терену:

- 1.Матерјални положај инспектора
- 2.Побољшати комуникацију и сарадњу са општинском управом (одобрење возила за терен,опрема за рад и сл.)
- 3.Омогућити прилагођавање новом Закону о инспекцијском надзору
- 4.Прилагодити скупштинске Одлуке са новим Законом о инспекцијском надзору,а које су везане за инспекцијски надзор и контролу
- 5.Редовна размена изкуства и сарадња између инспекција и других државних органа
- 6.Успостављање сарадње инспектора са председницима МЗ

V.НАПОМЕНА

Грађевинска инспекција општине Босилеград задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2018.годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2018.годину ће се редовно ажурирати, анализирати и контролисати у складу са потребама.

Број: 354-229

У Босилеграду 16.10.2017.г.

Сачинио План,
ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР,

Евтим Караџов, дипл.инг.грађ.

