

Република Србија
ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД
Општинска управа
Број:111-125 /2020
Дана: 27.07.2020. године
Б О С И Л Е Г Р А Д

На основу члана 4. став 8. и члана 81, 82. став 4. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017 – др. закон), члана 3., 11. став 1. и 2. и члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 95/2016), Закључака Министарства државне управе и локалне самоуправе - Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 бр: 112-8068/2018 од 28.08.2018 године и 51 бр: 112-4346/2019 од 25.04.2019 године и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобранилаштву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године, начелник Општинске управе општине Босилеград, доноси

РЕШЕЊЕ
**о попуњавању извршилачких радних места службеника у Општинској управи
општине Босилеград путем јавног конкурса**

I

У Општинској управи општине Босилеград путем јавног конкурса попунити следећа радна места:

1. Радно место: **Матичар за матично подручје Босилеград**, у звању саветник, 1 извршилац (службеник), које је систематизовано под редним бројем 9 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобранилаштву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године.

Услови: Стучено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара и најмање три године радног искуства у струци.

Радни однос се може засновати и са лицем које нема положен државни стручни испит и посебан стручни испит за матичара и нема овлашћење за обављање послова матичара, уз обавезу да државни стручни испит положи у року од 6 (шест) месеци од дана заснивања радног односа, посебан стручни испит за матичара положи у року од 9 (девет) месеци од

дана заснивања радног односа, под условом да испуњава све остале тражене услове, а овлашћење за обављање послова матичара биће прибављено накнадно на предлог руководиоца Општинске управе.

2. Радно место: **Послови организовање рада на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке**, у звању саветник, 1 извршилац (службеник), које је систематизовано под редним бројем 31 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобранилаштву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године.

Услови: Стучено високо образовање на основним академским студијама у области пољопривредних наука у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци.

Радни однос се може засновати и са лицем које нема положен државни стручни испит, уз обавезу да исти положи у року од 6 (шест) месеци од дана заснивања радног односа под условом да испуњава све остале тражене услове.

II

У радни однос се може примити лице само под условом да испуњава све услове за запослење прописане чланом 80. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон).

III

Провера стручне оспособљености, знање и вештине кандидата у изборном поступку врши се усменим разговором и то: из области познавања општег управног поступка, познавања прописа којима се уређује правни положај запослених у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, као и познавање прописа везаних за обављање послова радног места.

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештине које се вреднују у изборном поступку, одржаће се у просторијама Општинске управе општине Босилеград, ул. Георги Димитров, бр. 82, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени писмено, као и на контакт телефоне или е-маил адресе, које наведу у својим пријавама.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија од три члана, образована од стране начелника Општинске управе општине Босилеград, у складу са чланом 101 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

IV

Место рада је Општинска управа општине Босилеград, ул. Георги Димитров, бр. 82.

V

За оба радна места радни однос се заснива на неодређено време.

VI

Оглас о јавном конкурсу садржи податке о радном месту, преузете из Правилника и условима за запошљавање на радном месту, као и стручној оспособљености, знањима и вештинама, које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве на јавни конкурс, број телефона и име особе задужене за давање додатних обавештења о јавном конкурсу, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се подносе уз пријаву.

У огласу о јавном конкурсу за попуњавање радних места наводи се да је пробни рад обавезан за оне кандидате који раније нису заснивали радни однос у органима аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе, градској општини или државном органу.

VII

Оглас о јавном конкурсу се објављује на интернет презентацији општине Босилеград и огласној табли Општинске управе општине Босилеград, а у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије објављује се обавештење о јавном конкурсу и адресу интернет презентације општине Босилеград на којој је објављен оглас.

Обавештење о огласу се објављује и у једним локалним или међуопштинским новинама које излазе на језику националне мањине (бугарски језик), који је у службеној употреби у општини Босилеград.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсу у дневним новинама.

VIII

Ово решење објавити на интернет презентацији општине Босилеград www.bosilegrad.org и огласној табли Општинске управе општине Босилеград.

О б р а з л о ж е њ е:

Одредбом члана 81. став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-д.закон), прописано је да се извршилачко радно место попуњава трајним премештањем, спровођењем интерног конкурса, преузимањем службеника или заснивањем радног односа након спроведеног јавног конкурса.

Одредбом члана 82. став 4. истог закона, прописано је да ако се радно место не попуни ни преузимањем службеника, обавезно се спроводи јавни конкурс. Одредбом члана 94.

закона прописано је да се јавни конкурс спроводи ради попуњавања радних места службеника и намештеника, као и за пријем приправника.

Одредбом члана 3. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 95/2016) прописано је да попуњавање извршилачког радног места отпочиње када руководилац донесе решење о попуњавању извршилачког радног места, Одредбом члана 11. уредбе прописано је, између остalog, да се јавни конкурс спроводи ако извршилачко радно место није попуњено премештајем, интерним конкурсом или преузимањем службеника од другог послодавца из члана 4. закона, односно из државног органа. Одредбом члана 12. став 1. уредбе прописано је да јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места службеника и намештеника, као и за пријем приправника, оглашава орган аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине, у којој се попуњава радно место.

Имајући у виду чињеницу да радна места наведена у тачки I овог решења, предвиђена Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правоборанилаштву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године, нису попуњена, да интерни конкурс за попуњавање наведених радних места, који је био оглашен на интернет презентацији и огласној табли Општинске управе општине Босилеград 03.07.2020 године, није успео, јер по истом није било поднетих пријава, те и чињенице да постоји сагласност Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава за пријем два извршиоца са високом стручном спремом у Општинској управи општине Босилеград, на неодређено време, 51 бр: 112-8068/2018 од 28.08.2018 године и 51 бр: 112-4346/2019 од 25.04.2019 године, одлучено је као у диспозитиву решења.

Решење доставити:

- службенику који обавља послове управљања људским ресурсима
- и архиви

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД



Дато на 20.07.2020. године у граду Босилеграду у згради Општинске управе општине Босилеград у присуству њеног начелника, Миодрага Јакимова, дипл.правника, који је узимајући у обзир чланове 11. и 12. уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Република Србија
ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД
Општинска управа
Број: 111-125 /2020-01
Дана: 27.07.2020. године
Б О С И Л Е Г Р А Д

На основу члана 4. став 8 и 101. став 1. и 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон) и Решења о попуњавању извршилачким радним места службеника у Општинској управи општине Босилеград путем јавног конкурса бр. 111-125/2020 од 27.07.2020. године, начелник Општинске управе општине Босилеград, доноси

РЕШЕЊЕ
о образовању Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање извршилачким радним места у Општинској управи општине Босилеград

I

Образује се Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање извршилачког радног места:

1. Матичар за матично подручје Босилеград у Општинској управи општине Босилеград, разврстаног у звање саветник, 1 извршилац (службеник), које је систематизовано под редним бројем 9 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобораништву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године и извршилачког радног места

2. Послови организовања рада на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке, у звању саветник, 1 извршилац (службеник), систематизовано под редним бројем 31 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобораништву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године (у даљем тексту: Конкурсна комисија) у саставу:

1. Владимир Стојнев, дипл. правник, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоређен на пословима пружања правне помоћи грађанима општине Босилеград;
2. Снежана Стојилковић, дипл. правник, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоређена на имовинско-правним пословима и пословима управљања људским ресурсима;
3. Владимир Митов, дипл. инж. пољопривреде, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоређен на пословима инспектор за Заштиту животне средине, пословима водопривреде, шумарства, лова и риболова и пословима организовања рада на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке.

II

Чланови конкурсне комисије бирају већином гласова председника конкурсне комисије. Конкурсна комисија одлуке доноси већином гласова, при чему глас председника конкурсне комисије има исту снагу као и члана конкурсне комисије. Конкурсна комисија води записник о свом раду, који потписује председник конкурсне комисије. Чланови конкурсне комисије дужни су да чувају податке до којих су дошли током спровођења поступка.

III

Задатак конкурсне комисије је да спроведе јавни конкурс за попуњавање извршилачких радних места из тачке I овог решења, у сладу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018 и 113/2017-др.закон), Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/2016) и Решењем о попуњавању извршилачких радних места службеника у Општинској управи општине Босилеград путем јавног конкурса бр. 111-125/2020 од 27.07.2020. године.

IV

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се на огласној табли Општинске управе општине Босилеград и на интернет презентацији општине Босилеград.

V

Решење доставити именованим члановима Конкурсне комисије и архиви.

О б р а з л о ж е њ е:

Решењем бр. 111-125/2020 од 27.07.2020. године, покренут је путем јавног конкурса поступак попуњавања извршилачког радног места – Матичар за матично подручје Босилеград у Општинској управи општине Босилеград, разврстаног у звање саветник, 1 извршилац (службеник), систематизовано под редним бројем 9 у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобораништву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године и извршилачког радног места - Послови организовања рада на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке, у звању саветник, 1 извршилац (службеник), систематизовано под редним бројем 31 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобораништву и Служби интерне ревизије, бр.06-137-3/2019 од 20.05.2019. године.

Чланом 4. став 8. Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, прописано је да за службенике и намештенике у јединицама локалне самоуправе, права и дужности у име послодавца, врши начелник градске или општинске управе ако је образована као јединствен орган, односно начелник управе за поједине

области, или начелник управе градске општине, односно руководилац који руководи службом или организацијом.

Чланом 101. став 1. и 2. истог закона прописано је да пре расписивања јавног конкурса за попуну извршилачких радних места и за пријем приправника, службеник на положају који руководи органом аутономне покрајине, односно начелник управе, руководилац службе или организације својим решењем образује конкурсну комисију од три члана. Конкурсну комисију обавезно чине непосредни руководилац организационе јединице у којој се попуњава радно место, односно прима приправник и службеник који обавља послове из области управљања људским ресурсима.

Имајући у виду да је донето решење о попуњавању извршилачких радних места службеника у Општинској управи општине Босилеград путем јавног конкурса, начелник Општинске управе општине Босилеград формирао је конкурсну комисију од три члана за спровођење јавног конкурса за попуњавање извршилачких радних места из тачке I овог решења.

На основу напред наведеног одлучено је као у диспозитиву решења.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД



НАЧЕЛНИК

Миодраг Јакимов, дипл.правник

1. Миодраг Јакимов, дипл. правник, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоредио је постовима пружаје тројица помоћни крећачима општине Босилеград:
2. Слједећи Стојанковић, дипл. правник, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоредио је постовима прве помоћни крећачима општине Босилеград, људским ресурсима;
3. Владемир Матов, дипл. инж. поштотехничар, службеник у Општинској управи општине Босилеград, распоредио је постовима инжењером за Заштиту животне средине, пословима водопривреде, шумарства, земаља и риболова и пословима сточарства, пословима саднице на селекцији, промишљајући приступ стваралаштву природне стоке.

Република Србија
ОПШТИНА БОСИЛЕГРАД
Општинска управа
Број: 111-125/2020-02
Дана: 27.07. 2020. године
Б О С И Л Е Г Р А Д

На основу члана 4. став 8. и члана 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017 – др.закон и 95/2018), члана 11. став 1. и став 2., члана 12. став 1. и члана 13. став 1. и став 2. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 95/2016), Закључака Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 бр: 112-8068/2018 од 28.08.2018 године и 51 бр: 112-4346/2019 од 25.04.2019 године и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Кабинету председника општине, Општинском правобранитељству и Служби интерне ревизије бр. 06-137-3/2019 од 20.05.2019. године, Општинска управа општине Босилеград, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА СЛУЖБЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД

I Орган у коме се радна места попуњавају:

Општинска управа општине Босилеград, ул. Георги Димитров, бр. 82.

II Радна места која се попуњавају:

1. Радно место- Матичар за матично подручје Босилеград, звање саветник, 1 извршилац (службеник).

Опис послова радног места:

Обавља матичне послове у вези са рођењем, закључењем брака и састављањем смртвница; врши надзор над вођењем матичних књига и обављањем послова вођења матичних књига рођених, венчаних, умрлих и књиге држављана; води одговарајуће регистре за матичне књиге; уноси податке из матичних књига у Централни систем за електронску обраду и складиштење података и чување другог примерка матичних књига; чува изворник матичне књиге; издаје изводе из матичних књига и уверења о чињеницима уписаним у матичне књиге; издаје уверења о држављанству; стара се о формирању и чувању документације и матичне архиве; обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири

године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, положен посебан стручни испит за матичара, овлашћење за обављање послова матичара и најмање три године радног искуства у струци.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Познавање

- Закона о матичним књигама;
- Закона о држављанству Републике Србије;
- Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе;
- Закона о општем управном поступку; као и вештине и комуникације кандидата – усмено.

2. Радно место - Послови организовање рада на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке, звање саветник, 1 извршилац (службеник)

Опис послова радног места:

Врши послове на селекцији, производњи и промету квалитетне приплодне стоке, обележавање и регистрација оваца, коза и говеда, а по потреби и осталих домаћих животиња, води главну матичну евиденцију по врстама, односно расама домаћих животиња на територији општине, издаје уверења о педигреу и уверења о пореклу и друге зоотехничке документе и води евиденцију о њима, врши контролу одгајивачког програма, врши процену приплодне вредности домаћих животиња, врши рангирање и класирање приплодних домаћих животиња, врши послове везане за функционисање општинског фонда за развој пољопривреде-припрема годишњег програма и годишњег извештаја, обавља послове везане за управљање пољопривредним земљиштем у јавној својини и друге послове по налому начелника Општинске управе.

Услови за рад на радном месту

Стечено високо образовање на основним академским студијама у области пољопривредних наука у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци.

Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном поступку:

Познавање

- Закона о сточарству;
- Закона о ветеринарству;
- Закона о добробити животиња;
- Закона о пољопривреди и руралном развоју;
- Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју;
- Закона о генетски модификованим организмима;
- Закон о општем управном поступку;
- Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе; као и вештине и комуникације кандидата - усмено.

III Место рада:

Општинска управа општине Босилеград, ул. Георги Димитров, бр. 82, 17540 Босилеград, за оба оглашена радна места.

IV Услови за запослење који се односе за оба оглашена радна места:

- да је учесник јавног конкурса пунолетан;
- да је држављанин Републике Србије;
- да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа; и
- да има општу здравствену способност.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1. Биографија са наводима о досадашњем радном искуству, контакт телефон, а по могућности и е-майл адреса;
2. Уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
3. Извод из матичне књиге рођених;
4. Диплома или уверење о стручној спреми;
5. Уверење да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
6. Уверење о положеном државном стручном испиту, а кандидати са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту;
7. Доказ о положеном посебном стручном испиту за матичара и овлашћење за обављање послова матичара - **за радно место под бројем 1;**
8. Доказ о радном искуству у струци (потврда или други акт из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стекао радно искуство);
9. Исправа којом се доказује да учеснику јавног конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа, издата од стране органа у ком је учесник јавног конкурса био у радном односу - овај доказ достављају учесници јавног конкурса који су били у радном односу у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединици локалне самоуправе;
10. Уверење о општој здравственој способности (не старије од 6 месеци) доставља изабрани кандидат пре ступања на рад.

Сви докази достављају се у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа за оверу потписа, рукописа и преписа.

VI Рок за подношење пријава за јавни конкурс и садржина пријаве:

Рок за подношење пријаве је 15 дана, од дана оглашавања обавештења о јавном конкурсу у дневним новинама „Политика“.

Пријава на конкурс садржи: назив радног места за које кандидат подноси пријаву, име и презиме кандидата, датум и место рођења, адреса становиšа, број телефона, а по

могућности и е-маил адреса, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс, податке о стручном усавршавању и посебним областима знања.
Пријава на конкурс мора бити својеручно потписана.

VII Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурсу:

Снежана Стојилковић, телефон: 0646709000, сваког радног дана од 06,30 до 14,30 часова.

VIII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс:

Општина Босилеград, Општинска управа, ул. Георги Димитров, бр. 82, 17 540 Босилеград, за Конкурсну комисију са назнаком „За јавни конкурс за попуну извршилачког радног места (навести назив радног места за које се конкурише)“, са напоменом „не отварати“.

IX Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, обавиће се провера стручних оспособљености, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку – усмена расправа, која ће се одржати у просторијама Општинске управе општине Босилеград, ул. Георги Димитров, бр. 82, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити писмено обавештени, као и на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим пријавама.

X Врста радног односа (трајање радног односа)

Радни однос се заснива на неодређено време за оба оглашена радна места.

XI Оглас о јавном конкурсу се објављује:

На интернет презентацији општине Босилеград www.bosilegrad.org. и огласној табли Општинске управе општине Босилеград, а обавештење о јавном конкурсу и адреса интернет презентације општине Босилеград на којој је објављен оглас, се објављује у дневним новинама „Политика“.

Обавештење о огласу се објављује и у међуопштинским новинама „Братство“, које се издаје на бугарском језику - језику националне мањине, који је у службеној употреби општине Босилеград.

Напомене:

Сходно одредбама члана 72. и 73. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе(„Службени гласник РС“ бр.21/2016, 113/2017, 113/2017 – др.закон и 95/2018), пробни рад је обавезан за сва лица, односно кандидате који раније нису заснивали радни однос у органу аутономне покрајине, јединици локалне самоуправе или државном органу и траје шест месеци.

Службенику који не задовољи на пробном раду престаје радни однос.

Кандидати, који немају положен државни стручни испит, посебан стручни испит за матичара и овлашћење за обављање послова матичара, примају се у радни однос под условом да државни стручни испит положе у року од шест месеци од дана заснивања радног односа, а посебан стручни испит за матичара у року од девет месеци од дана

заснивања радног односа, након чега ће се на предлог руководиоца Општинске управе прибавити овлашћење за обављање послова матичара.

Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), прописано је, између остalog да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричito изјави да ће те податке прибавити сама. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс, а могу се прибавити по службеној дужности су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење из казнене евиденције, уверење о положеном државном стручном испиту/уверење о положеном правосудном испиту.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави наведене доказе по службеној дужности, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеном доказу и да уз пријаву достави и изјаву о томе, чији образац се може преузети на интернет презентацији општине Босилеград уз јавни конкурс.

У случају да кандидат уз пријаву не достави неки од четири напред наведена документа, нити да изјаву да их по службеној дужности може прибавити орган, пријава ће се сматрати неуредном.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, (у оригиналу или овереној фотокопији), изузев доказа наведених у тачки 6. и 7., биће одбаћене.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија, коју је именовао начелник Општинске управе општине Босилеград.

Термини који су у овом конкурсу употребљени у мушким граматичком роду, обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БОСИЛЕГРАД



НАЧЕЛНИК

Добротраг Јакимов, дипл.правник